

Nr ORr. 0002.5.2018

## PROTOKOŁ Nr XXXIX / 18

**z sesji Rady Miejskiej w Witkowie, odbytej w dniu 28 czerwca 2018 r. o godz. 11,00 w sali posiedzeń Urzędu GiM, pod przewodnictwem p. Piotra Józwicka – Przewodniczącego Rady**

Uczestniczący w sesji Radni – zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Uczestniczący w sesji goście oraz Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli – zgodnie z listami obecności, stanowiącymi załączniki do niniejszego protokołu.

Otwarcia sesji dokonał p. Piotr Józwick – Przewodniczący Rady. Powitał zebranych, po czym na podstawie listy obecności stwierdził, że w sesji uczestniczy 15 Radnych, na ogólną liczbę 15, więc Rada Miejska jest kompetentna do podejmowania prawomocnych uchwał.

Następnie zebrani wysłuchali hejnału gminy, w wykonaniu saksofonisty p. Witolda Biegalskiego.

Pan Przewodniczący przypomniał, że porządek obrad został podany Radnym w zawiadomieniach o sesji. Spytał o ewentualne uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

### **Porządek sesji:**

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum, przedstawienie porządku obrad.
2. Interpelacje, zapytania i wnioski radnych.
3. Informacja o działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Gminy i Miasta i Urzędu za 2017 rok.
5. Informacja Dyrektora Ośrodka Kultury, Sportu i rekreacji o przygotowaniu do sezonu letniego.
6. Informacja o przygotowaniu Komisariatu Policji do zabezpieczenia porządku publicznego w okresie letnim na terenie gminy, w szczególności w Ośrodku Wypoczynkowym w Skorzęcinie.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie gminy Witkowo.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na 2018 r. na terenie Gminy i Miasta Witkowo.
9. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy i Miasta Witkowo.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy i miasta Witkowo.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania projektu połączenia Gminy i Miasta Witkowo z Gminą Niechanowo w jeden okręg wyborczy do Rady Powiatu Gnieźnieńskiego.
12. Podjęcie uchwały w sprawie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy i Miasta Witkowo.
13. Ustosunkowanie się kompetentnych osób do spraw przedstawionych w punkcie 2 porządku sesji.
14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendiów naukowych dla uczniów szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Witkowo.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez gminę Witkowo.
16. Podjęcie uchwały o wydzierżawieniu nieruchomości gruntowej w Ośrodku Wypoczynkowym w Skorzęcinie na okres dłuższy niż 3 lata.
17. Podjęcie uchwały o wynagrodzeniu Burmistrza Gminy i Miasta.
18. Dokonanie analizy projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Witkowo.
19. Dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz zmian w budżecie gminy i miasta na 2018 r.
20. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 r. oraz podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok.
21. Inne sprawy.
22. Zamknięcie obrad XXXIX sesji Rady Miejskiej w Witkowie.

**Ad.1.** Jak wyżej.

**Ad.2.** W punkcie tym zgłoszono następujące sprawy:

- **p. Paweł Roszyk** pytał, jakie gmina poniosła koszty na zorganizowanie imprezy „Pod Witkowskim Niebem” i „Dni Witkowa”, dodał, że chodzi mu o logistykę i opłatę koncertu. Pytał również, z jakich środków jest remontowany Pomnik Powstańców Wielkopolskich i kto go remontuje oraz pytał czy zakończono prace przy odnowieniu kamienicy przy Rynku;

- **p. Bernard Kopacki – Sołtys Sołectwa Dębina** stwierdził, że mieszkańcy budują domy, a nie mają kanalizacji, w związku z tym pytał, kiedy sieć kanalizacyjna będzie w Dębiniu budowana, pytał też jak wygląda sprawa sieci gazowej;

**p. Rafał Majewski – Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 3 w Witkowie** pytał na jakim etapie jest sprawa przejęcia dróg przez gminę;

- **p. Adolf Pławczyk – Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 5 im. Lotnictwa Polskiego w Witkowie** zwrócił się do uczestniczącego w sesji przedstawiciela Komisariatu Policji z następującą sprawą: na spotkaniu Zarządu Osiedla Nr 5 z Burmistrzem 20 czerwca br., zgłoszono uwagi, że Policja jest na terenie Osiedla bardzo mało aktywna, kierowcy na parkingach zachowują się nieprawidłowo. Prosił, by te uwagi przekazać Komendantowi.

Dodał, że gdy ktoś zgłasza incydent telefonicznie, policjant nie powinien pytać o dane osobowe zgłaszającego;

- **p. Adam Kowalski** prosił Burmistrza o zdanie na temat odbywania prac komisji i sesji w godzinach popołudniowych;

- **p. Janina Wędzikowska – Sołtys Sołectwa Mąkownica** w imieniu swoim oraz Sołtysa Jaworowa, Ruchocina i Mielżyna i Rad Sołeckich tych Sołectw, podziękowała za oddanie głosów na ich projekt, w ramach budżetu obywatelskiego;

- **p. Gabriela Szeszycka – Sołtys Sołectwa Mielżyn** pytała, czy podjęto dyskusje na temat tablic na Pomniku Powstańców Wielkopolskich.

**Ad.3.** Informację o działalności Burmistrza Gminy i Miasta w okresie międzysesyjnym przedstawił p. Marian Gadziński - Burmistrz Gminy i Miasta.

Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Burmistrz udzielił również odpowiedzi na zgłoszone w punkcie „2” pytanie p. Roszyka, dotyczące odnowienia kamienicy (wykonawca, przedłużony termin do 6.07.br. z powodu dodatkowych prac) oraz pytanie p. Szeszyckiej dotyczące tablic (wykonawca, termin wykonania, odnawiane tablice).

W trakcie czytania ww. informacji dokonano za pomocą rzutnika prezentacji zdjęć z ważniejszych wydarzeń i z realizacji ważniejszych inwestycji.

Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania.

Pan Tomasz Wędzikowski stwierdził, że Urząd dużo pracy wkłada w przygotowanie wniosków o unijne środki i w tym kontekście pytał, co było powodem, że projekt dotyczący ścieżki rowerowej, w który włożono dużo pracy, nie został uwzględniony.

Jak wyjaśnił p. Burmistrz, trudno jest jednoznacznie odpowiedzieć na powyższe pytanie. Przy opracowywaniu wniosków nie korzystamy z firm zewnętrznych, opracowuje je pracownik Urzędu. Otrzymujemy informację, że np. uzyskaliśmy określoną liczbę punktów i jesteśmy na 30. miejscu, więc jesteśmy na liście rezerwowej, bo np. „załapuje się” 15 podmiotów (jest w Wielkopolsce 2,5 tys. gmin). W takiej jednak sytuacji nie ma szans, by wniosek został pozytywnie rozpatrzony. Ale uzyskaliśmy dofinansowanie np. na zagospodarowanie terenu przy Centrum Kultury, choć do dnia dzisiejszego fizycznie tych środków nie otrzymaliśmy i nie wiemy kiedy to nastąpi. Jeśli np. w grudniu, to jak te środki wydać? Coraz trudniej jest realizować budżet, może też relatywnie na projekty są mniejsze środki unijne, a ceny usług i materiałów o 30% większe, firmy nie są zainteresowane pracami. Pan Burmistrz stwierdził również, że gmina składa dużo wniosków i część środków wpłynie.

Pan Adam Kowalski podziękował p. Burmistrzowi za pozytywne rozpatrzenie prośby o tablicę pamiątkową dla Powstańca, który pochodził z Mielżyna, a mieszkał w Pszczyźnie. Rodzina Powstańca prosiła by przekazał podziękowania, że gmina pamięta o swoich bohaterach.

Pan Burmistrz dodał, że to Radny p. Kowalski odszukał korzenie rodzinne tego pochodzącego z Mielżyna Powstańca i dzięki jego dociekliwości poszukiwał miejsce spoczynku Powstańca, przekazał ponadto rodzinie ufundowaną przez gminę tablicę pamiątkową. Tablica została zamieszczona na cmentarzu w okolicach Pszczyny.

Innych pytań i uwag nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący stwierdził, że informacja międzysesyjna została przez Radę Miejską przyjęta.

**Ad.4.** Pan Burmistrz poinformował, że sprawozdanie z działalności za 2017 rok jest obszerne, liczy 80 stron, w zasadzie zawiera informacje międzysesyjne z całego roku. Ale może wybiórczo je przedstawić lub całe sprawozdanie, jeśli taka będzie wola Rady. Dodał, że polecił umieszczenie tego dokumentu na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta.

Wobec powyższego p. Przewodniczący zwrócił się do Radnych z pytaniem, czy są za nieodczytaniem przedmiotowego sprawozdania.

Radni jednogłośnie opowiedzieli się za nieodczytaniem sprawozdania.

Wobec powyższego p. Przewodniczący stwierdził, że sprawozdanie z działalności Burmistrza Gminy i Miasta i Urzędu za 2017 rok zostało przez Radę Miejską przyjęte.

**Ad.5.** Informację o przygotowaniu do sezonu letniego przedstawił p. Stanisław Rajkowski – Dyrektor Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Witkowie. Poinformował m.in., że w tym roku działają od 1 maja, sezon został wydłużony o 7 tygodni. Wyraził zadowolenie, że tak dużo turystów odwiedza Ośrodek Wypoczynkowy w Skorzęcinie. Ośrodek przygotowano na początku kwietnia, m.in. odnowiono ławki, zmieniono piłkochwyty, naprawiono część płyty do piłki koszykowej. Poinformował o przewidywanych dyżurach, o wspomżeniu jego działań przez Policję i firmę ochroniarską, choć to oczywiście wiąże się z kosztami. W kontekście sił powołanych do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa p. Dyrektor wspomniał o coraz większym chuligaństwie. Poruszył kwestię zabezpieczenia medycznego informując, że Wojewoda negatywnie odniósł się do karetki w OW, ale samorząd znalazł środki na całodobową opiekę medyczną. Poruszył też kwestię ratowników wodnych. Poinformował o słabym punkcie tj. niedoinwestowanym polu namiotowym, które nie spełnia oczekiwanych standardów. Obszar ten wpisano do planu rewitalizacji, ale trudno znaleźć projekt, aby aplikować o środki zewnętrzne na ten cel. Pan Dyrektor poinformował również o kończącym I etapie modernizacji sieci energetycznej, co pozwoli na poprawę warunków ekologicznych i zaopatrzeniowych. Poinformował o propozycjach kulturalno-estradowych (najbliższy koncert śląskiej grupy 7 lipca o godz. 19,00), o teatrach dla dzieci, o dwóch dużych imprezach rekreacyjno-sportowych, zapraszał do udziału w tych przedsięwzięciach. Na zakończenie swojego wystąpienia p. Dyrektor podziękował pracownikom Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji i tym wszystkim, dzięki którym mogli i mogą wykonywać swoje zadania na rzecz Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie.

Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania.

Pan Paweł Roszyk zwrócił się do p. Dyrektora z pytaniem, czy zbiornik wodny został ogrodzony i z pytaniem czy kamery w Centrum Kultury są czynne, bo teren przy Centrum jest zanieczyszczony, puste butelki, dewastacja itp.

Oдноśnie pierwszego pytania p. Dyrektor udzielił twierdzącej odpowiedzi. Одноśnie Centrum Kultury stwierdził, że system monitoringu działa prawidłowo, starają się na bieżąco analizować sytuację.

Innych pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący stwierdził, że Rada Miejska informację przyjęła.

**Ad.6.** Informację o przygotowaniu Komisariatu Policji do zabezpieczenia porządku publicznego w okresie letnim przedstawił w zastępstwie Komendanta, asp. sztab. p. Tomasz Grabowski.

Przedstawiona informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Grabowski poinformował m.in. o zadaniach (działaniach) jakie realizować będzie Policja (m.in. kontrole trzeźwości), o liczbie funkcjonariuszy, o wsparciu służb z Komendy Powiatowej i z Komendy Wojewódzkiej oraz straży wodnej.

Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

**Ad.7.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczący dotacji dla spółek wodnych został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rady. Spytał czy obecnie są uwagi bądź pytania.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał przedmiotowy projekt pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/317/2018** w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie gminy Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.8.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczący wykazu kąpielisk został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rady. Spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/318/2018** w sprawie określenia wykazu kąpielisk na 2018 r. na terenie Gminy i Miasta Witkowo została podjęta jednogłośnie (głosowało 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.9.** Pan Przewodniczący poinformował, że w związku ze zmianą przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości, konieczne jest podjęcie uchwały określającej maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Obecnie liczba ta jest określona w uchwale Nr XXVII/275/01 z dnia 21 września 2001r. Komisje analizowały przedmiotowy projekt na przedsesyjnych posiedzeniach, zapoznały się również z proponowaną przez Burmistrza autopoprawką w §3 i §4. Burmistrz proponuje: **1/** w §3 pkt 2 dotyczącym zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu, do spożycia w miejscu sprzedaży, zamiast „30 zezwoleń” wpisać „20 zezwoleń”; **2/** w §4 pkt 2 dotyczącym zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży powyżej 4,5% do 18%, zamiast „30 zezwoleń”, wpisać „40 zezwoleń”. Komisje pozytywnie zaopiniowany omawiany projekt uchwały wraz z autopoprawką. Projekt uzyskał też pozytywne opinie Sołectw i mieszkańców Osiedli. Po powyższym wprowadzeniu, p. Przewodniczący zwrócił się do Radnych o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/319/2018** w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy i Miasta Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.10.** Pan Przewodniczący poinformował, że obecne zasady usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych określa uchwała Nr XXVII/275/01 z 21 września 2001r. W związku ze zmianą przepisów, konieczne jest podjęcie nowej uchwały w tym zakresie. Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje Rady, uzyskał również pozytywne opinie Sołectw i mieszkańców Osiedli. Spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/320/2018** w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie gminy i miasta Witkowo została podjęta jednogłośnie (głosowało 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.11.** Pan Przewodniczący poinformował, że w dniu 30 maja br. wpłynęło do Rady Miejskiej pismo Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego z prośbą o zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu (projekt – w załączeniu). Projekt ten dotyczy podziału powiatu na okręgi wyborcze, w tym połączenia Gminy i Miasta Witkowo z Gminą Niechanowo w jeden okręg wyborczy. Radni analizowali przedmiotowy temat na posiedzeniach Komisji. Komisja Rolnictwa i Komisja Oświaty zaopiniowały projekt pozytywnie, Komisja Finansów z projektem się tylko zapoznała. Odnosząc się do pozytywnej opinii Komisji Oświaty, p. Przewodniczący stwierdził, że dużo było głosów wstrzymujących się. Dodał, że ma informację, że Rada w Niechanowie i Rada w Czarniejewie negatywnie odniosły się do projektu, mając obawy, że mogliby nie mieć swojego przedstawiciela. Po czym p. Przewodniczący otworzył dyskusję.

Pan Grzegorz Kaźmierczak potwierdził, że w przypadku połączenia gmin w jeden okręg wyborczy, mogłoby dojść do sytuacji, że Niechanowo nie miałoby w Radzie Powiatu swojego przedstawiciela.

Pan Franciszek Bosacki stwierdził, że należy przychylić się do wniosku Zarządu Powiatu. Dodał, że w przyszłości może się zdarzyć tak, że Gmina Niechanowo zostanie połączona z Gminą Witkowo, jak to miało miejsce w zaprzyjaźnionej gminie niemieckiej.

Odnosząc się do uwagi p. Bosackiego o gminie niemieckiej, p. Przewodniczący stwierdził, że są tam okręgi jednomandatowe.

Pan Marek Biadasz stwierdził, że na posiedzeniach Komisji była dyskusja, więc proponuje teraz poddać projekt uchwały pod głosowanie.

W związku z pytaniem p. Marka Wiatrowskiego, p. Przewodniczący stwierdził, że opinia Rady nie jest wiążąca.

Pani Krystyna Żok – Radna Rady Powiatu poinformowała, że jutro odbędzie się sesja nadzwyczajna Rady Powiatu w omawianym temacie. Liczy się tylko rachunek matematyczny, a wzrosła liczba mieszkańców Gniezna, ale to dość zawile.

Pan Telesfor Gościński – Radny Rady Powiatu stwierdził, że jest przeciwny takim zmianom krótko przed wyborami, powinno się tego dokonywać kadencję wcześniej, by radny mógł poznać wyborców. Radni Rady Powiatu są zaskoczeni sytuacją, jego zdaniem nie ma sensu zwoływać sesję nadzwyczajną, to powinno być rozpatrzone w normalnym trybie.

Nikt więcej głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Za pozytywną opinią głosowało 4 Radnych, 9 było przeciwnych, 2 wstrzymało się od głosu.

Wobec powyższego p. Przewodniczący stwierdził, że Rada Miejska wyraziła **n e g a t y w n ą** opinię.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/321/2018** w sprawie zaopiniowania projektu połączenia Gminy i Miasta Witkowo z Gminą Niechanowo w jeden okręg wyborczy do Rady Powiatu Gnieźnieńskiego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**P r z e r w a** w obradach - od godz. 12,20 do godz. 12,50.

**Ad.12.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rady i dodał, że podjęcie uchwały jest wymogiem ustawowym. Spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Pytań i uwag nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/322/2018** w sprawie projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy i Miasta Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.13.** W punkcie tym ustosunkowano się do następujących spraw, zgłoszonych w punkcie „2” porządku sesji:

- p. B u r m i s t r z G m i n y i M i a s t a :

- odnośnie remontu Pomnika – poinformował, że ofertę wysłano do 5 oferentów, m.in. do firmy GRINBUD i FENIX. W pierwszym „rozdaniu” nic nie wpłynęło, dopiero w drugim wpłynęło 5 ofert, najtańsza oferta na prawie 31tys.zł brutto. Remont będzie wykonany z własnych środków;

- odnośnie kamienicy – jak już mówił w punkcie „3”, przedłużono termin prac do 6 lipca br.;

- odnośnie kanalizacji w Dębnie - obecnie nie ma dokumentacji co do przyłączy, realizowane jest główne zadanie Dębina-Ruchocinek. Możemy zaplanować w budżecie na 2019 rok, jeśli Rada to przyjmie, sporządzenie dokumentacji na przyłączenia do rurociągu, wie że jest tam jakiś problem z wodą;

- odnośnie dróg – gminy mają różne zasady co do przejmowania prywatnych gruntów. Niektóre z nich przejmują drogi za darmo pod warunkiem, że zrobiona jest np. kanalizacja, oświetlenie i określona, minimalna liczba budynków i chyba też w tym kierunku „pójdziemy”, ale to Rada określi zasady. Następnie p. Burmistrz zobowiązał się, że na kolejne posiedzenia Komisji w sierpniu lub we wrześniu, zostaną przedstawione propozycje co do kolejności przejęcia dróg w naszej gminie. Poinformował, że w mieście jest ok.14 osób zainteresowanych przekazaniem dróg, a na wsiach – kilka (tereny letniskowe). Dodał, że przejęcie dróg wiąże się z inwestowaniem;

- odnośnie popołudniowych posiedzeń – p. Burmistrz stwierdził, że do końca kadencji pozostały dwie może trzy sesje, więc by tego tematu „nie ruszał”. Wszystko jednak jest do dogrania, ale gdyby posiedzenia odbywały się np. o 17,00, to musiałyby wcześniej przygotować pracowników, co do udzielenia odpowiedzi na pytania Radnych;



- odnośnie podziękowań co do zwycięskiego projektu w ramach budżetu obywatelskiego – p. Burmistrz w imieniu wszystkich uczestników sesji podziękował czterem Sołtysom (autorom tego projektu), za pyszne ciasto.

Powyższe przyjęto oklaskami;

- odnośnie tablic na Pomniku Powstańców Wielkopolskich – poinformował, że nie zamierzamy montować nowych tablic, ale prowadzimy rozmowy z historykami na temat tablicy na której jest napis o żołnierzach radzieckich i napis „Jeszcze Polska nie zginęła, póki my żyjemy”, zamiast słowa „póki” powinno być „kiedy”. Osobiście zdanie o żołnierzach radzieckich by pozostawił, nie widzi w tym nic zdrożnego, to była historia. Ale jeśli historycy uznają, że jest to niegodne, to zmienimy;

- p. Ł u k a s z S c h e f f s - Z a s t ę p c a B u r m i s t r z a poinformował, że koszt imprezy „Pod Witkowskim Niebem” wyniósł 113.274,02zł, a obchodów „Dni Witkowa” – 94.264,97zł. Po czym na prośbę p. Roszyka, przedstawił wydatki logistyczne związane z tymi imprezami. Zestawienie tych wydatków stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.14.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczący stypendiów naukowych Komisje analizowały na przedsesyjnych posiedzeniach. Komisja Rolnictwa i Komisja Finansów zapoznały się z projektem nie wyrażając opinii. Natomiast Komisja Oświaty zgłosiła wniosek o rozpatrzenie tego tematu na kolejnej, wrześniowej sesji Rady. Na posiedzeniu Komisji Oświaty Radni dowiedzieli się m.in., że ZNP ma propozycje zmian, jest propozycja, by Komisja Oświaty spotkała się z dyrektorami szkół w tej sprawie. Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania, bądź uwagi czy inne propozycje.

**Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał wniosek Komisji Oświaty, by rozpatrzyć temat stypendiów na kolejnej sesji, pod głosowanie. Wniosek został przez Radę przyjęty jednogłośnie (głosowało 14 Radnych).**

**Ad.15.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały o opłatach za korzystanie z wychowania przedszkolnego został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje Rady. Spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał przedmiotowy projekt pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/323/2018** w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez gminę Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.16.** Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczący wydzierżawienia nieruchomości Radni analizowali na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji. Projekt zaopiniowano pozytywnie, z tym że Komisja Rolnictwa sugerowała, by Burmistrz realizując uchwałę określił w umowie dzierżawę na 7 lat. Po czym p. Przewodniczący zwrócił się do p. Burmistrza z prośbą o wyjaśnienie tematu.

Pan Burmistrz potwierdził, że to od niego zależy na ile lat umowa dzierżawy zostanie zawarta. Wnioskodawca chciałby umowę na 15 lat, ponieważ planuje inwestować. Ale nie wie czy zasadny jest okres 15 lat, była kiedyś umowa na 7-10 lat, myśli, że w tym przypadku umowa może być na 10 lat, o ile wnioskodawca go przekona, że tyle czasu potrzebuje.

Pani Anna Loranc prosiła, by na kolejną sesję Burmistrz podał na ile umowa została podpisana.

Innych pytań i uwag nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/324/2018** w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Ośrodku Wypoczynkowym w Skorzęcinie na okres dłuższy niż 3 lata została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.17.** Pan Przewodniczący poinformował, że w maju br. weszło w życie rozporządzenie Rady Ministrów dotyczące wynagradzania pracowników samorządowych. Określone w rozporządzeniu stawki wynagrodzenia są obniżone w stosunku do dotychczasowego uregulowania. Powoduje to konieczność zmiany warunków wynagrodzenia Burmistrza. Obecnie wynagrodzenie Burmistrza jest następujące: zasadnicze – 5.650,-zł, dodatek funkcyjny - 1.900,-zł, dodatek stażowy 20% - 1.130,-zł, dodatek specjalny 30% - 2.265,-zł. Łącznie wynagrodzenie Burmistrza wynosi 10.945,-zł brutto. W projekcie uchwały proponuje się odpowiednio: 4.700,-zł, 1.900,-zł, 940,-zł i 2.640,-zł, łącznie 10.180,-zł brutto. W stosunku do obecnego wynagrodzenia, jest to mniej o 765,-zł brutto. Uchwała wejdzie w życie z dniem podjęcia, ale z mocą obowiązującą od 1 października br. Komisja Rolnictwa i Komisja Oświaty zaopiniowały projekt pozytywnie, Komisja Finansów z projektem się zapoznała. Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne uwagi.

W związku z pytaniem p. Pawła Roszyka, p. Przewodniczący poinformował, że projektodawcą uchwały jest Zastępca Burmistrza.

Pan Grzegorz Kaźmierczak stwierdził, że jak wynika z informacji prasowych, Gmina Witkowo nie jest przodującą jeśli chodzi o wynagrodzenie Burmistrza, największe wynagrodzenie ma Burmistrz Pызdr, a Witkowo chyba na siódmym miejscu.

Na prośbę p. Pawła Roszyka p. Przewodniczący odczytał uzasadnienie projektu uchwały. Odnosząc się do kwestii trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia stwierdził, że różne są opinie na ten temat, prawnicy mają dylemat.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Za uchwałą nie głosował żaden Radny, 10 Radnych głosowało „przeciw”, 4 Radnych wstrzymało się od głosu.

**Wobec powyższego, p. Przewodniczący stwierdził, że uchwała nie została przez Radę Miejską podjęta.**

Poddany pod głosowanie projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Odnosząc się do wyniku głosowania, p. Burmistrz podziękował Radnym za tak zdecydowane stanowisko.

**Ad.18.** Pan Przewodniczący przypomniał, że w dniu 9 maja br. wpłynął do Rady Miejskiej od Zakładu Gospodarki Komunalnej projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Zgodnie z nowymi przepisami, Rada winna dokonać analizy tego projektu, w związku z tym temat ten został ujęty w porządku dzisiejszej sesji. Radni otrzymali ten dokument na majowych posiedzeniach Komisji, analizowali go również na czerwcowych posiedzeniach. W przedstawionym przez ZGK projekcie, radca prawny Urzędu dokonał pewnych zmian, o których Radni zostali poinformowani na posiedzeniach Komisji. Do treści projektu Regulaminu Radni nie zgłosili uwag. Pan Przewodniczący poinformował dalej, że na dzisiejszej sesji Rada kończy analizę w tym temacie, w związku z tym zwrócił się do Radnych z pytaniem czy obecnie mają uwagi do treści omawianego projektu.

Nikt nie zabrał głosu. Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Tomasza Nowaka – Kierownika ZGK, czy ma jakieś uwagi, czy coś nowego „się urodziło”.

Pan Kierownik stwierdził, że nie ma uwag, ale nie wie jakich zmian dokonał radca prawny.

Jak wyjaśnił p. Przewodniczący chodzi głównie o zapisy ustawowe, których nie można powtarzać w regulaminie.

Pan Paweł Roszyk poinformował, że na posiedzeniu Komisji Oświaty pytał czy Kierownik ZGK zapoznał się ze zmianami dokonanymi przez radcę prawnego i otrzymał wtedy odpowiedź, że tak, a okazuje się, że jednak nie.

Jak stwierdził p. Przewodniczący, Kierownik przekazał projekt Regulaminu Radzie, Radni mogą złożyć poprawki, po czym zgodnie z nowymi przepisami, projekt zostanie przesłany do Państwowego Gospodarstwa Wodnego WODY POLSKIE Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu. Oni dokonają analizy i albo uwzględnią poprawki, albo nie. Prawnik wykreślił głównie zapisy ustawowe, ale WODY POLSKIE mogą tych zmian nie uwzględnić.

W krótkiej dyskusji jaka wywiązała się między p. Roszykiem a p. Przewodniczącym Rady, p. Przewodniczący stwierdził m.in., że to nie on był pytany o Kierownika, to sprawa Komisji, a teraz jest sesja.

Pan Tadeusz Śliwecki – Przewodniczący Komisji Oświaty stwierdził, że p. Roszyk nie jego pytał, ale p. Janowicza, który temat na posiedzeniu Komisji referował.

**Ad.19.** Pan Przewodniczący poinformował, że z proponowanymi zmianami w budżecie i w Wieloletniej Prognozie Finansowej Komisje zapoznały się na przedsesyjnych posiedzeniach i spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekty uchwał kolejno pod głosowanie.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/325/2018** w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy i Miasta Witkowo na lata 2018-2025 została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/326/2018** w sprawie zmian w budżecie na 2018 rok została podjęta jednogłośnie (głosowało 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Ad.20.** Pan Przewodniczący Rady poinformował, że w niniejszym punkcie Rada Miejska podejmie dwie uchwały: o zatwierdzeniu sprawozdań finansowych i o absolutorium. Po czym poprosił Burmistrza Gminy i Miasta p. Mariana Gadzińskiego o przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu i informacji o stanie mienia komunalnego.

Omówione przez Burmistrza Gminy i Miasta dokumenty stanowią załączniki do niniejszego protokołu. Radni otrzymali przedmiotowe dokumenty wcześniej i analizowali je na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji.

Ponieważ Radni na posiedzeniach Komisji zapoznali się również z treścią Opinii RIO, p. Przewodniczący przedstawił jedynie ważniejsze fragmenty uchwały Nr SO-0954/6/7/Ko/2018 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 6 kwietnia br., stanowiącej pozytywną opinię o sprawozdaniu Burmistrza z wykonania budżetu gminy i miasta wraz z informacją o stanie mienia.

Przedmiotowa uchwała RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie p. Przewodniczący poinformował, że zarówno Komisja Rewizyjna jak i pozostałe Komisje pozytywnie zaopiniowały sprawozdanie z wykonania budżetu wraz ze sprawozdaniem finansowym tj. bilansem i informacją o stanie mienia komunalnego. Spytał o ewentualne uwagi.

Pani Anna Loranc stwierdziła, że planowano na inwestycje ponad 8 mln zł, a wykonano je na ok. 6,5 mln zł, jakie były tego powody.

Jak wyjaśnił p. Burmistrz, mniejszy procent wykonania inwestycji spowodowany był m.in. tym, że planowano rozbudowę budynku przy ul. Gnieźnieńskiej na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej, ale jak Radni wiedzą, były dwa przetargi w których najniższa oferta była w granicach 1,4 mln zł, a w budżecie planowano kwotę 700tys.zł. Liczyliśmy na środki zewnętrzne, w niepewności trzymała nas też sprawa ścieżki rowerowej i oczekiwanie na dofinansowanie zagospodarowania terenu przy Centrum Kultury. Wszystkie te zawirowania spowodowały, że jest mniejszy procent wykonania inwestycji.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Witkowo za 2017 r.

**U C H W A Ł A Nr XXXIX/327/2018** w sprawie jak wyżej została podjęta większością głosów (9 „za”, 5 wstrzymujących się) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie przystąpiono do dalszej części procedury, związanej z podjęciem uchwały o absolutorium. Pan Przewodniczący poprosił p. Marka Biadasza - Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, by przedstawił uchwałę tej Komisji.

Przedstawiona przez pana Biadasza uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po czym p.Przewodniczący poinformował, że przedstawioną uchwałę Komisji Rewizyjnej stanowiącą wniosek o udzielenie absolutorium, przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej. Skład Orzekający RIO w Poznaniu uchwałą Nr SO-0957/57/7/Ko/2018 z dnia 11 czerwca br. uznał wniosek Komisji za należycie uzasadniony. Ponieważ Radni zapoznali się z uchwałą RIO na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji, p. Przewodniczący przedstawił tylko ważniejsze jej fragmenty.

Przedmiotowa uchwała RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie p. Przewodniczący otworzył dyskusję nad wnioskiem Komisji Rewizyjnej i nad wykonaniem budżetu.

Pan Grzegorz Kaźmierczak – Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego poinformował, że budżet gminy za 2017 rok wykonano w następujących wielkościach: dochody na planowaną kwotę 54.421.812,- wykonano w 99,9%, a wydatki na planowaną kwotę 58.168.408,-zł wykonano w 91,6 %. W budżecie zaplanowano deficyt na kwotę 3.746.595,-zł, natomiast rok budżetowy rozliczono nadwyżką w wysokości 1.043.464,-zł, co świadczy o poprawnym wykonaniu zadań budżetowych. Do dobrego wykonania budżetu przyczyniły się dodatkowe środki pozyskane ze źródeł zewnętrznych. Starania Burmistrza dla korzystnego wykonania budżetu, są gwarancją dalszego rozwoju gminy. Komisja Finansów i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu za 2017 rok.

Pan Eugeniusz Czaplicki – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Przestrzegania Porządku Publicznego stwierdził, że Komisja po zapoznaniu się ze sprawozdaniami i informacjami dotyczącymi wykonania budżetu, pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu gminy za 2017 r. Zadania budżetowe we wszystkich działach i rozdziałach zostały zrealizowane prawidłowo i w wysokim procencie w stosunku do

zaplanowanych, co umożliwiło utrzymanie wysokiego poziomu usług świadczonych przez gminę i gminne jednostki organizacyjne. Na zakończenie swego wystąpienia p. Czaplicki stwierdził, że Komisja Rolnictwa popiera wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium.

Pan Tadeusz Śliwecki – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej stwierdził, że Komisja zapoznała się z wykonaniem budżetu za 2017 rok, w szczególności w zakresie działalności Komisji, tj. oświaty, kultury, sportu i opieki społecznej. Wykonanie budżetu zaopiniowano pozytywnie, w związku z tym Komisja również pozytywnie odnosi się do wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium z tego tytułu.

Nikt więcej głosu nie zabrał. Wobec wyczerpania się dyskusji, p. Przewodniczący poddał uchwałę Komisji Rewizyjnej stanowiącą wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy i Miasta, pod głosowanie informując, że obowiązuje w tym przypadku głosowanie jawne i bezwzględna większość ustawowego składu Rady.

Za uchwałą Komisji o udzielenie absolutorium opowiedziało się 9 Radnych, 5 wstrzymało się od głosu.

Pan Przewodniczący stwierdził, że Rada Miejska udzieliła Burmistrzowi Gminy i Miasta absolutorium bezwzględną większością głosów.

Wynik głosowania zebrani na sali przyjęli oklaskami.

Podjęta przez Radę Miejską **u c h w a ł a** Nr XXXIX/328/2018 w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo z tytułu wykonania budżetu za 2017 r. została odczytana przez p. Przewodniczącego Rady i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący pogratulował Burmistrzowi udzielonego absolutorium.

Dziękując Radzie za udzielone absolutorium p. Burmistrz stwierdził m.in., że to wspólny sukces, wszyscy pracowali nad tym, by nasza Mała Ojczyzna, Gmina, rozwijała się przynajmniej poprawnie, dbając o mieszkańców. W ciągu roku dużo jest zmian w budżecie, coraz trudniej jest spinać poszczególne zadania, środki zewnętrzne nie spływają systematycznie. Jak już mówił, pół roku temu zakończyliśmy zagospodarowanie terenu przy Centrum Kultury, a dotąd nie ma dofinansowania, a ostatnio otrzymaliśmy decyzję o nieprzyznaniu środków na ścieżkę rowerową, a przez długi czas blokowano na ten cel środki w budżecie. To powoduje dyskomfort i stąd duża liczba zmian w budżecie. W dalszej wypowiedzi p. Burmistrz podziękował za współpracę i zaufanie, podziękował pracownikom Urzędu, Skarbnikowi, Sekretarzowi, Halinie Koźniewskiej i Sołtysom, którzy są niejako przedłużeniem jego ramienia, często też narażeni na krytykę. Na zakończenie p. Burmistrz stwierdził, że wzajemnie możemy sobie pogratulować sukcesu.

Powyższe wystąpienie przyjęto oklaskami.

**Ad.21.** W punkcie tym poruszono następujące sprawy:

- p. Monika Wendel stwierdziła, że pojawił się problem z Centrum Kultury, może należałoby pomyśleć o klimatyzacji.

Jak stwierdził p. Burmistrz, klimatyzacja by się przydała, ale to poważna inwestycja, są nawiewy, trzeba się nad tym zastanowić. Ostatnio na obchodach jubileuszu Strażaków było gorąco, w przeddzień wieczorem zgodził się na włączenie nawiewów, by nocą salę wychłodzić, ale wyłączono je dopiero o godz. 10,00 na drugi dzień. Było 28 stopni na dworze, a nawiewy polegają na tym, że powietrze z zewnątrz wchodzi do środka. Trzeba się zastanowić nad tym tematem, przy konstruowaniu budżetu na 2019r. W związku z pytaniem p. Roszyka, czy nie można przerobić nawiewów by były tańsze koszty, p. Burmistrz stwierdził, że to fachowiec musiałby ocenić;

- p. Paweł Roszyk poinformował, że składał wniosek o parking dla niepełnosprawnych przy ul. Jasnej, tam wykop i nierówny teren.

Jak stwierdził p. Burmistrz, stanowisko parkingowe dla niepełnosprawnych miało być przesunięte bliżej śmietnika. W związku z uwagą p. Roszyka, że może bliżej bloku gdzie mieszkają niepełnosprawni, p. Burmistrz stwierdził, że nie ma problemu, o ile mieszkańcy nie będą przeciwni. Najlepiej byłoby złożyć propozycję na piśmie.

Odnosząc się do powyższej sprawy, p. Przewodniczący stwierdził m.in., że wniosek w tej sprawie został złożony za późno, gdy pomalowano na niebiesko miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych. To była prowizorka, na górze, nie jest nieoznakowana. Trzeba by temat sprawdzić w kontekście reorganizacji ruchu, w związku z planowaną tam inwestycją;

- p. Paweł Roszyk poinformował, że kiedyś zgłaszano wniosek na posiedzeniach Komisji o zatrudnienie na pół etatu osoby do odczytu monitoringu, a dzieją się różne rzeczy, jak np. kradzieże samochodów. Czy Burmistrz ten temat rozważał.

Jak wyjaśnił p. Burmistrz, tematu nie rozważał, ale RODO uświadomiło mu, że nie ma co inwestować w monitoring. Są obostrzenia, w przypadku osób niepublicznych jest problem (wizerunek itd.). W związku z pytaniem p. Roszyka na temat tablic na wjazdach do miasta o monitorowaniu, p. Burmistrz wyjaśnił, że to wymóg RODO;

- p. Paweł Roszyk poinformował, że mieszkańcy skarżą się, że otrzymują mniej worków na segregowane odpady (plastiki, szkło), niż oddają.

Na prośbę p. Burmistrza, odpowiedzi na powyższe udzielił p. Tomasz Nowak – Kierownik ZGK, w dalszej części niniejszego punktu;

- w związku z uwagą p. Pawła Roszyka na temat słabo świecących lamp na ul. Jasnej, p. Burmistrz poinformował, że zlecił elektrykowi wycenę, ale nie wie komu zabrać, bo to nie będzie kosztować 500,-zł;

- p. Bernard Kopacki – Sołtys Sołectwa Dębina podziękował p. Burmistrzowi za dzielenie środkami tak jak gminę stać, ale też, jak stwierdził współczuje mu, bo Burmistrz nie ma życia prywatnego, tym bardziej że Rada została podzielona. Życzył p. Burmistrzowi by został Burmistrem na kolejną kadencję;

- p. Kierownik ZGK odnośnie worków na odpady uspokoił, że to co mieszkańcy wystawią, jest zabierane. Przypomniał, że to Radni uchwalili liczbę worków, na więcej Zakładu nie stać, ale mieszkańcy mogą sobie dokupić.

Pan Przewodniczący poinformował, że można za darmo otrzymać worki w Urzędzie Gminy i Miasta (pok. 13). Jest natomiast inny problem, że rozdawane są komplety worków, a niektórzy twierdzą, że np. nie mają papieru. Należałoby sprawdzić, co z tym papierem robią.

Pan Burmistrz dodał, że pracownicy ZGK są wyszkoleni co do rodzajów odpadów i jeśli ktoś wrzuci plastiki do worka o innym kolorze, to jest zabierane jako plastiki.

Pan Grzegorz Kaźmierczak potwierdził powyższe. Stwierdził, że worków np. na plastiki brakuje, więc mieszkańcy wkładają je w worki innego koloru, ale wszystko jest zabierane;

- p. Przewodniczący poinformował, że kolejna sesja Rady Miejskiej planowana jest na dzień 27 września br.

**Ad.22.** Wobec wyczerpania się porządku obrad XXXIX sesji Rady Miejskiej w Witkowie, p. Przewodniczący zamknął jej obrady o godz. 14,20.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Józwik

Protokołowała:  
H. Koźniewska