

**UCHWAŁA NR XXXIX/317/2018
RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie gminy Witkowo

Na podstawie art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 ze zm.) Rada Miejska w Witkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Witkowo dla spółek wodnych działających na terenie gminy Witkowo na działania związane z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, w tym m.in. na odmulanie rowów, czyszczenie i naprawę budowli na rowach, naprawę skarp rowów, wykaszanie i wygrabianie porostów ze skarp i dna rowów, karczowanie lub wycinanie drzew lub krzewów ze skarp i dna rowów, usuwanie awarii drenarskich.

§ 2. 1. Spółka wodna może otrzymać dotację, o której mowa w § 1, jeżeli:

- 1) minimalna składka członkowska z hektara na dany rok wynosi minimum 20,00 zł;
- 2) wskaźnik ściągłości składek członkowskich w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji wynosi minimum 70 %.

§ 3. Dotacja celowa jest udzielana spółce wodnej w wysokości 70% wartości wykonywanych prac, jednak nie więcej niż 30.000,00 zł.

§ 4. 1. Dotacje na realizację zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną do Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) przedmiar robót lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości;
- 2) aktualny dokument rejestrowy spółki wodnej;
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.

3. Dotacja celowa udzielana na działalność spółek wodnych o charakterze gospodarczym stanowi pomoc de minimis, a udzielenie tej dotacji następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, do wniosku o udzielenie dotacji dodatkowo należy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka wodna otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o dotację oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

5. Dotacja celowa nie przysługuje, jeżeli wartość udzielanej wnioskodawcy pomocy de minimis przekracza próg dopuszczalnej pomocy, o której mowa w przepisach odrębnych.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo wyznacza termin i wzywa spółkę wodną do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Wnioski o przyznanie dotacji spółki wodne mogą składać w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. 1. Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo rozpatruje i dokonuje oceny wniosków w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszej uchwale i zawiadamia pisemnie spółkę wodną o przyznaniu lub nie przyznaniu dotacji.

2. Przy udzielaniu dotacji celowej bierze się pod uwagę w szczególności znaczenie zadań dla gospodarki wodnej na terenie gminy Witkowo w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych, oceny stopnia realizacji celów, o których mowa w § 1, powierzchni gruntów zmeliorowanych i długości rowów objętych działalnością spółki wodnej, a także udziału środków własnych spółki wodnej oraz możliwości finansowych budżetu Gminy i Miasta Witkowo.

§ 6. 1. W celu udzielenia dotacji Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo zawiera ze spółką wodną pisemną umowę o udzielenie dotacji w trybie art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).

§ 7. Wykaz spółek wodnych, którym udzielone zostały dotacje celowe podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i Miasta Witkowo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Witkowo.

§ 8. 1. Rozliczenie otrzymanej dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 20 grudnia roku budżetowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania należy dołączyć protokół odbioru prac objętych wnioskiem oraz dokumenty potwierdzające poniesione koszty realizacji zadania.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo wyznacza termin i wzywa spółkę wodną do ich usunięcia, bądź uzupełnienia sprawozdania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Witkowo.

§ 10. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Gminę i Miasto Witkowo pomocy de minimis obowiązują, zgodnie z czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013, tj. do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Witkowie

Piotr Józwik

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Witkowo dla spółek
wodnych**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa spółki wodnej:
2. Adres:
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
4. Numer rachunku bankowego:
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....

II. Działalność spółki wodnej:

1. Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej:ha
2. Długość rowów objętych działalnością spółki wodnej:km
3. Ściągalność składek członkowskich wg stanu na dzień 31 grudnia 20..... roku:%
4. Wysokość składki uchwalona na bieżący rok:zł/ha

III. Miejsce i termin realizacji zadania:

-
.....
.....
.....

IV. Zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót:

- 1) Zakres rzeczowy:
.....
.....
.....
.....

2) Zakres finansowy:

.....
.....

Ogółemzł (słownie:.....)

V. Opis znaczenia zadania dla gospodarki wodnej:

.....
.....
.....

VI. Wysokość wnioskowanej dotacji celowej z budżetu:

1. Udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania.....%
2. Wnioskowany udział gminy Witkowo w kosztach realizacji zadania.....%
3. Udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadaniazł
4. Kwota wnioskowanej dotacji celowej z budżetu gminy Witkowo zł
(słownie:)

.....

(miejscowość, data)

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli

Wykaz załączników do wniosku:

1. Przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.
2. Aktualny dokument rejestrowy spółki wodnej.
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Gdy dotacja celowa stanowi pomoc de minimis należy dodatkowo dołączyć:
 - a) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka wodna otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o dotację oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej udzielonej spółce wodnej z budżetu
Gminy i Miasta Witkowo**

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację celową

1) Nazwa spółki wodnej:

2) Adres:

II. Wysokość rozliczanej dotacji celowej

1) Umowa dotacji nr z dnia na utrzymanie urządzeń wodnych.

2) Rozliczana kwota dotacji celowej..... zł
(słownie)

III. Opis i rozliczenie zakresu wykonania zadania

1) Data rozpoczęcia zadania:

2) Data zakończenia i odbioru zadania zgodnie z protokołem odbioru:

3) Nazwa wykonawcy robót:

.....

4) Rozliczenie zakresu wykonanych robót (rzeczowo i finansowo):

Lp.	Miejscowość	Zakres wykonanych prac	Wartość prac (brutto)
1.			
2.			
3.			
4.			
Razem			

IV. Sprawozdanie z wykonania wydatków:

Rozliczenie kosztów	Kwota w zł (brutto)
Całkowity koszt wykonanych prac, w tym:	
Środki własne	
Inne źródła	
Środki otrzymane w formie dotacji celowej z budżetu Gminy i Miasta Witkowo	
Środki dotacji celowej wydatkowane przez spółkę wodną	
Środki dotacji celowej niewykorzystane przez spółkę wodną	
Data zwrotu niewykorzystanej dotacji	

V. Zestawienie faktur i innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty

Lp.	Wyszczególnienie (usługi, zakupy)	Zakres rzeczowy		Data i nr faktury lub innych dokumentów	Kwota w zł (brutto)
		jednostka	ilość		

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli

Wykaz załączników do sprawozdania:

1. Protokół odbioru prac.
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty realizacji zadania (za zgodność z oryginałem).

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXXIX/317/2018 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 28 czerwca 2018 roku w sprawie zasad udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie gminy Witkowo.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 ze zm.) spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych w formie dotacji celowej.

Zasady udzielania, tryb postępowania i sposób jej rozliczania określa w drodze uchwały organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, mając na uwadze zapewnienie jawności postępowania o udzieleniu dotacji i jej rozliczenia.

Właściwe funkcjonowanie systemów melioracyjnych wymaga systematycznych modernizacji, napraw i nowych inwestycji, co wiąże się z dużymi nakładami finansowymi. Udzielenie dotacji na te cele umożliwi prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wodnych.

Projekt uchwały przewiduje udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie, w związku z tym został on zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz właściwemu ministrowi do spraw rolnictwa, zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej (Dz. U z 2018 r. poz.362). Uwagi w/w instytucji zostały uwzględnione przy opracowywaniu niniejszej uchwały.

Uchwałę podejmuje się w związku z wejściem w życie od 1 stycznia 2018 r. nowej ustawy Prawo wodne.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.