

Nr ORr. 0002.3.2018

PROTOKOŁ Nr XXXVII / 18

z sesji Rady Miejskiej w Witkowie, odbytej w dniu 20 kwietnia 2018 r. o godz. 12,00 w sali posiedzeń Urzędu GiM, pod przewodnictwem p. Piotra Józwicka – Przewodniczącego Rady

Uczestniczący w sesji Radni – zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Uczestniczący w sesji goście oraz Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli – zgodnie z listami obecności, stanowiącymi załączniki do niniejszego protokołu.

Otwarcia sesji dokonał p. Piotr Józwick – Przewodniczący Rady. Powitał zebranych, po czym na podstawie listy obecności stwierdził, że w sesji uczestniczy 15 Radnych, na ogólną liczbę 15, więc Rada Miejska jest kompetentna do podejmowania prawomocnych uchwał.

Następnie zebrani wysłuchali hejnału gminy, w wykonaniu saksofonisty p. Witolda Biegalskiego.

Pan Przewodniczący przypomniał, że porządek obrad został podany Radnym w zawiadomieniach o sesji. Spytał o ewentualne uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Porządek sesji:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, przedstawienie porządku publicznego.
2. Interpelacje, zapytania i wnioski Radnych.
3. Informacja o działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja o funkcjonowaniu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Lotnictwa Polskiego w Witkowie.
5. Raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska.
6. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Witkowo.
7. Podjęcie uchwał dotyczących wystąpienia Gminy i Miasta Witkowo ze Spółdzielni Socjalnych.
8. Podjęcie uchwały zatwierdzania Planu Odnowy Miejscowości Kołaczkowo na lata 2018-2025.
9. Ustosunkowanie się kompetentnych osób do spraw przedstawionych w punkcie 2 porządku sesji.
10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia opłat za wstęp i korzystanie z Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie.

11. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Witkowo, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych.
12. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do uchylenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o numerach ewidencyjnych 47/15, 1906/888 i 1940 w mieście Witkowo (tereny zamknięte).
13. Dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz zmian w budżecie gminy i miasta na 2018r.
14. Inne sprawy.
15. Zamknięcie obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej w Witkowie.

Ad.1. Jak wyżej.

Ad.2. W punkcie tym zgłoszono następujące sprawy:

- **podkomisarz p. Mariusz Masłowski – Komendant Komisariatu Policji w Witkowie** zwrócił się do Burmistrza, Przewodniczącego Rady i Radnych. W imieniu swoim i policjantów złożył serdecznie podziękowanie, gdyż, jak stwierdził, dzięki ich zrozumieniu potrzeb materialnych związanych z funkcjonowaniem Komisariatu w Witkowie, otrzymali laptop, drukarkę i urządzenie do odczytywania kart. W 2017r. wyasygnowano na ten cel kwotę 6000,-zł. Urządzenia będą wykorzystywane przez Komisariat w Witkowie. Pan Komendant podziękował również za wspomaganie witkowskiej Policji, a ma jak stwierdził świadomość, że wiele innych podmiotów potrzebuje pomocy. Wyraził nadzieję, że współpraca z samorządem będzie się dalej rozwijała, nie tylko w zakresie materialnym. Pan Przewodniczący stwierdził, że jako samorząd zawsze pomagaliśmy, podtrzymujemy tę tradycję;

- **p. Grzegorz Musidlak** zwrócił się do Zastępcy Burmistrza (który podpisał odpowiedzi na jego pisma) z następującymi pytaniami:

1/ w nawiązaniu do otrzymanych odpowiedzi na sprawy poruszone na poprzedniej sesji pytał, dlaczego nie wykonano postanowień ustawy tzw. dekomunizacyjnej z czerwca 2016r. Gdyby zachowano termin, koszty usunięcia tablicy poniósłby Wojewoda, a skoro tego nie wykonano, koszty poniesie samorząd, a to cyt. „ogromna niegospodarność.” Prosił o dostarczenie w trybie informacji publicznej kserokopii pisma do IPN i ze stycznia do Ministerstwa. Zapewnił, że mimo przekroczenia ww. terminu, będzie się starał pomóc, by Ministerstwo wsparło rewitalizację;

2/ prosił o podanie w trybie informacji publicznej, kosztów ubiegłorocznego występu Zespołu Zenka Martyniuka (gaża plus koszty około koncertowe) i ile będą kosztować całościowo tegoroczne występy. Prosił, by podać te informacje w punkcie 9 porządku sesji.

W trakcie wystąpienia p. Musidlaka p. Przewodniczący zwracał mu uwagę, by zgłosił konkretne zapytanie, a nie prowadził rozmowę;

- **p. Burmistrz Gminy i Miasta** stwierdził, że Radnych (i Klub Radnych) którzy zgłosili wnioski na poprzedniej sesji, poinformował o wydłużonym terminie udzielenia na nie odpowiedzi, ale obecnie ma już te odpowiedzi. Po czym przedstawił odpowiedzi: dla p. Pawła Roszyka z Klubu Radnych „Wspólnie dla Gminy Witkowo” zestawienie opinii prawnych (prosząc o dookreślenie jakich „opracowań branżowych” i analiz specjalistycznych” wniosek dotyczy); dla p. Pawła Roszyka zestawienie danych o delegacjach służbowych Burmistrza i

jego Zastępcy oraz nagrodach dla Zastępcy; dla p. Tadeusza Śliweckiego informacja dotycząca m.in. wynagrodzeń, delegacji służbowych i opinii prawnych zleconych przez pełniącego funkcję Burmistrza.

Pan Burmistrz wręczył powyższe odpowiedzi wnioskodawcom oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej do wiadomości;

- **p. Przewodniczący Rady** podziękował Burmistrzowi i Dyrektorowi Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji za stworzenie strefy wi-fi przed budynkiem Centrum Kultury im. Krzysztofa Szkuclarka. Prosił, by odpowiednio oznakować tę strefę, dla turystów.

Ad.3. Informację o działalności Burmistrza Gminy i Miasta w okresie międzysesyjnym przedstawił p. Marian Gadziński - Burmistrz Gminy i Miasta. Po odczytaniu informacji p. Burmistrz zaprosił zebranych na majowe imprezy m.in. Turniej Piłki Nożnej i Festyn Rodzinny. Poinformował również Sołtysów o możliwości otrzymania sadzonek drzew (zapisy i szczegółowe informacje – u p. Piotra Janowicza).

Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W trakcie czytania ww. informacji dokonano za pomocą rzutnika prezentacji zdjęć z ważniejszych wydarzeń i z realizacji ważniejszych inwestycji.

Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania.

Pan Bernard Kopacki – Sołtys Sołectwa Dębina stwierdził, że wśród licznych inwestycji Burmistrz nie wymienił Dębiny i spytał, czy gmina ma środki na dokończenie chodnika w Dębiniu.

Pan Burmistrz zapewnił, że będzie dofinansowanie na to zadanie.

Pan Franciszek Bosacki w nawiązaniu do planowanego remontu Pomnika Powstańców Wlkp. pytał czy będzie nowa treść tablic. Stwierdził dalej, że dobrze że samorząd pamięta o rocznicy tragedii 10 kwietnia, ale chodzi nie tylko o zapalenie zniczy. Trzeba upamiętnić tę datę tablicą.

Jak przypomniał p. Burmistrz, na ostatniej lub przedostatniej sesji informował, że nie przewiduje tablicy upamiętniającej 10 kwietnia, bo to Pomnik Powstańców Wlkp., to nie miejsce na proponowaną tablicę, to miejsce upamiętniające poległych w powstaniu.

Innych pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący stwierdził, że informacja międzysesyjna została przez Radę Miejską przyjęta.

Ad.4. Informację o funkcjonowaniu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Lotnictwa Polskiego w Witkowie przedstawiła posługując się rzutnikiem p. Bernadetta Nowak – Dyrektor Szkoły. Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po czym p. Przewodniczący zwrócił się do Radnych o ewentualne pytania.

Pan Paweł Roszyk spytał panią Dyrektor, co się stało z oświetleniem budynku Szkoły. Pani Dyrektor poinformowała, że nie zwróciła na to uwagi, więc odpowie indywidualnie, później.

Pan Przewodniczący stwierdził, że informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

Ad.5. Raport z realizacji Programu Ochrony Środowiska przedstawił p. Burmistrz Gminy i Miasta. Poinformował, że przedmiotowy Raport będzie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta.

Raport stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący stwierdził, że Rada Miejska Raport przyjęła.

P r z e r w a w o b r a d a c h – od godz. 13,35 do godz. 14,00.

Ad.6. Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczący wymiaru godzin nauczycieli został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje Rady. Spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A N r XXXVII/300/2018 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.7. Pan Przewodniczący poinformował, że w niniejszym punkcie Burmistrz przedkłada do uchwalenia trzy projekty uchwał. Projekty dotyczą wystąpienia ze Spółdzielni Socjalnej „Razem być”, Spółdzielni Socjalnej „Pomocnik od zaraz” i Spółdzielni Socjalnej „Domowe przysmaki.” Komisje pozytywnie zaopiniowały przedmiotowe projekty. Spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekty uchwał kolejno pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/301/2018 w sprawie wystąpienia Gminy i Miasta Witkowo ze Spółdzielni Socjalnej „Razem być” została podjęta jednogłośnie (głosowało 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/302/2018 w sprawie wystąpienia Gminy i Miasta Witkowo ze Spółdzielni Socjalnej „Pomocnik od zaraz” została podjęta jednogłośnie (14 głosujących) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/303/2018 w sprawie wystąpienia Gminy i Miasta Witkowo ze Spółdzielni Socjalnej „Domowe przysmaki” została podjęta jednogłośnie (14 głosujących) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.8. Pan Przewodniczący poinformował, że Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały dotyczący Planu Odnowy Kołaczkowa. Spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/304/2018 w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Kołaczkowo na lata 2018-2025 została podjęta jednogłośnie (głosowało 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.9. W punkcie tym p. Łukasz Scheffs – Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta ustosunkował się do spraw poruszonych w punkcie 2 przez p. Grzegorza Musidlaka.

Odczytał obszerną korespondencję dotyczącą głównie renowacji Pomnika Powstańców Wlkp., m.in. pisma z 27 listopada 2017 r. do Urzędu Wojewódzkiego Wydział Polityki Społecznej i Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego (o identycznej treści), odpowiedź Urzędu Wojewódzkiego, pismo z 12 stycznia 2018r. do Dyrektora IPN w Poznaniu, pismo z 26 stycznia 2018r. do Wojewody o reliktach komunizmu, odpowiedź z 29 stycznia br. w ślad za e-mailem Senatora Roberta Gawła. Pan Zastępca nadmienił, że w Archiwum Państwowym w Gnieźnie i Archiwum Państwowym w Poznaniu od 2009r. nikt nie sięgał do informacji dot. nazwy Pomnika, oprócz p. Musidlaka. Poinformował również, że Urząd ma dokumentację projektową na renowację Pomnika, w związku z wnioskiem do Ministra Kultury.

Nawiązując do wniosku p. Musidlaka dot. podania kosztu występu Zenka Martyniuka w ramach imprezy „Pod witkowskim niebem”, p. Zastępca przytoczył przepisy ustawy o udzielaniu informacji publicznej (m.in. art. 10 i art. 13), określające terminy udzielania odpowiedzi (na wniosek, niezwłocznie lub bez zbędnej zwłoki, do 14 dni). Po czym p. Zastępca stwierdził, że odnośnie tegorocznego występu Zespołu ENEJ może podać koszt

samej umowy, ale nie może teraz udzielić odpowiedzi na temat całkowitych kosztów tego koncertu, bo to wymaga sprawdzenia, przetworzenia. Zapewnił, że wszystkie informacje zostaną p. Musidlakowi udostępnione w terminie ustawowym.

Pan Musidlak podziękował za tak szerokie wyjaśnienia, i że tak przyłożono się do starań o rewitalizację Pomnika, ale on pytał, dlaczego do 31 marca nie wykonano obowiązku ustawowego. Gdyby zdjęto tablicę o żołnierzach radzieckich, możnaby wysłać rachunek Wojewodzie, a tak to jest szafowanie środkami publicznymi, niegospodarność. Odnosząc się do uwagi o Archiwach Państwowych p. Musidlak stwierdził, że po 2009r. nie miał po co tam jechać, był tam 25 lat temu. Co do dokumentów, stwierdził, że jak sądzi, nic nie stoi na przeszkodzie, by mu je dziś przekazano. A co do reszty informacji, zdaje sobie sprawę, że musi być wniosek i w poniedziałek taki wniosek wyśle.

W związku z ponownym pytaniem p. Musidlaka co do niewykonania obowiązku ustawowego, p. Zastępca stwierdził m.in., że w korespondencji z Urzędem Wojewódzkim poinformowano Wojewodę o takiej tablicy. Ustawa przewiduje wydanie przez Wojewodę zarządzenia zastępczego, ale do chwili obecnej takiego zarządzenia nie ma, nie wpłynęło. W związku z planowanym remontem Pomnika, tablica zostanie zdemontowana. A koszt demontażu to nie kilka tysięcy złotych. Na zakończenie swego wystąpienia p. Zastępca Burmistrza prosił p. Musidlaka o szacunek, bo p. Musidlak mieszkał 30 lat po sąsiedzku więc zna poprawną wymowę jego nazwiska.

Nawiązując do wypowiedzi p. Zastępcy Burmistrza, p. Przewodniczący potwierdził, że zdjęcie tablicy to nieduże koszty, planujemy remont to zrobimy to kompleksowo.

Ad.10. Pan Przewodniczący poinformował, że w projekcie uchwały Burmistrz proponuje dokonać dwóch zmian:

- podwyższyć opłatę za korzystanie z ciągów pieszo-jezdnych w celach komercyjnych z 1.500,-zł netto na 2.000,-zł netto;
- podwyższyć opłatę za korzystanie z plaży w celach komercyjnych z 2.000,-zł netto na 2.500,-zł netto.

Pozostałe opłaty m.in. za wstęp na teren OW, pozostałyby bez zmian. Komisje analizowały omawiany projekt uchwały na przedsesyjnych posiedzeniach. Komisja Oświaty zaopiniowała projekt pozytywnie, natomiast Komisja Finansów i Komisja Rolnictwa proponują ustalenie opłaty za korzystanie z ciągów pieszo-jezdnych, w wysokości 3.000,-zł netto. Po tym tematycznym wprowadzeniu, p. Przewodniczący spytał, czy obecnie są pytania bądź uwagi.

Pan Grzegorz Kaźmierczak – Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego stwierdził, że nie ma uwag. Wyjaśnił, że proponowana przez Komisję Finansów opłata za korzystanie z ciągów pieszo-jezdnych z podatkiem VAT będzie wynosiła 3.700,-zł, a proponowane przez Burmistrza 2000,-zł netto to ich zdaniem zbyt mało.

Innych uwag nie zgłoszono, p. Przewodniczący poinformował, że propozycja Komisji Finansów (3000,-zł netto) jest propozycją najdalej idącą i poddał ją pod głosowanie.

Powyższa propozycja została przez Radę Miejską przyjęta jednogłośnie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/305/2018 w sprawie ustalenia opłat za wstęp i korzystanie z Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.11. Pan Przewodniczący poinformował, że w przedstawionym Radnym projekcie uchwały, zgodnie z uwagą Komisarza Wyborczego należy w załączniku do uchwały dopisać w obwodzie nr 9 ulicę Rumową, po ul. Północnej. Przedmiotowy projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Rady. Po czym p. Przewodniczący spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/306/2018 w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania na obszarze Gminy i Miasta Witkowo, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych została podjęta jednogłośnie (głosowało 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.12. Pan Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały dotyczy terenów na Osiedlu Nr 5 i są to tereny zamknięte. Radni analizowali przedmiotowy projekt na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji i zaopiniowali go pozytywnie. Spytał o ewentualne pytania bądź uwagi.

Pytań i uwag nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/307/2018 w sprawie przystąpienia do uchylenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek o numerach ewidencyjnych 47/15, 1906/7, 1906/8 i 1940 w mieście Witkowo (tereny zamknięte) została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.13. Pan Przewodniczący poinformował, że Radni zapoznali się z proponowanymi zmianami w budżecie i w Wieloletniej Prognozie Finansowej na przedsesyjnych posiedzeniach. Spytał o ewentualne pytania.

Pan Franciszek Bosacki poinformował, że mieszkańcy ul. Modrzewiowej chcieliby zrobić sobie wjazdy do posesji (po tej stronie nie ma chodnika) i w związku z tym zwrócił się

do p. Burmistrza z pytaniem czy przewidział w budżecie rezerwę środków. Gmina mogłaby np. zakupić materiały.

Jak stwierdził p. Burmistrz, nie przewidział takiej możliwości, ale musi kompleksowo podchodzić do takich tematów, albo wszystkim udzielić takiej pomocy, albo nikomu. Jeśli wpłyną wnioski, temat rozważy.

Pan Przewodniczący dodał, że w razie potrzeby można środki przesunąć, można wrócić do tematu na posiedzeniach Komisji.

Innych pytań i uwag nie zgłoszono, wobec czego p. Przewodniczący poddał projekty uchwał kolejno pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/308/2018 w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy i Miasta Witkowo na lata 2018-2025 została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XXXVII/309/2018 w sprawie zmian w budżecie na 2018 rok została podjęta jednogłośnie (głosowało 15 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 14. W punkcie tym poruszono następujące sprawy:

- **p. Franciszek Kozanecki – Soltys Sołectwa Ćwierdzin** poruszył sprawę posesji w Ćwierdzinie. Jej właściciele mieszkają w Poznaniu, nie miał kto posprzątać gałęzi ściętych przez Energetykę pod liniami energetycznymi (leżały na jezdni), więc sam to zrobił, ale jak to powinno być.

Pan Grzegorz Kaźmierczak również pytał, kto powinien sprzątać po Energetyce, ZE czy właściciel posesji.

Pan Burmistrz udzielił na powyższe wyjaśnień. Poinformował również o problemach po prześwietleniu potężnych topoli na odcinku drogi Kołaczkowo-Ćwierdzin (zwracamy się do Zarządu Dróg, ale nie ma kto posprzątać leżących gałęzi);

- w związku z pytaniem **p. Grzegorza Kaźmierczaka**, p. Burmistrz poinformował, że drewniana rzeźba Rycerza Wita usytuowana do niedawna na terenie Parku Kościuszki, została zdeponowana w ZGK, żadna z firm nie chciała się podjąć renowacji rzeźby, której część spróchniała;

- w związku z pytaniem **p. Pawła Roszyka** p. Burmistrz poinformował o dalszej procedurze związanej z uchynieniem uchwały o miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu w Chładowie (Wojewoda musi zasięgnąć opinii Wielkopolskiej Izby Rolniczej, przesłać do Ministerstwa). Stwierdził m.in., że można się od tego wyroku odwołać, ale nie wszystko od nas zależy;

- w związku z pytaniem **p. Adama Kowalskiego** dot. nacieków wody w obiekcie Centrum Kultury, p. Burmistrz poinformował, że zaprosi zainteresowanych na spotkanie z trzema podmiotami;

- w związku z pytaniem **p. Grzegorza Musidlaka** czy otrzyma dziś materiały, p. Zastępca Burmistrza poinformował go, że najlepiej na wniosek. Jeśli p. Musidlak napisze wniosek, to cyt. „załatwimy od ręki”;

- p. Przewodniczący Rady Miejskiej:

1/ przypomniał Radnym o obowiązku złożenia do końca kwietnia oświadczeń majątkowych;
2/ poinformował, że kolejna sesja Rady Miejskiej planowana jest na dzień 29 maja br. tj. wtorek, w Centrum Kultury im. Krzysztofa Szukdlarka. Ponieważ 27 maja przypada Dzień Samorządu Terytorialnego, po sesji spotkamy się przy kawie, z byłymi Radnymi i byłymi Sołtysami;

- p. Paweł Roszyk pytał o budowę basenu w Witkowie.

Pan Burmistrz przyznał, że takie zadanie jest w planach, ale raczej od tematu odstępimy, ponieważ wojska amerykańskie nie są zainteresowane korzystaniem z basenu, wybudują swój basen. A najdroższe są koszty użytkowania.

Pan Przewodniczący wyraził zdanie, że naszym obowiązkiem jest nauczenie dzieci pływania, mogą znaleźć się środki na ten cel, nie należy zamykać się na ten temat. Dodał, że technologia uległa zmianie i koszty użytkowania nie są już tak duże.

Ad.15. Wobec wyczerpania się porządku obrad XXXVII sesji Rady Miejskiej w Witkowie p. Przewodniczący zamknął jej obrady o godz. 14,45.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Józwik

Protokołowała:

H. Koźniewska

-