

Nr ORr. 0002.6.2016

PROTOKOŁ Nr XVII / 16

z sesji Rady Miejskiej w Witkowie, odbytej w dniu 23 czerwca 2016r. o godz. 12,00 w sali posiedzeń Urzędu GiM, pod przewodnictwem p.Piotra Józwicka – Przewodniczącego Rady

Uczestniczący w sesji Radni – zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik do niniejszego protokołu.

Uczestniczący w sesji goście oraz Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli – zgodnie z listami obecności, stanowiącymi załączniki do niniejszego protokołu.

Otwarcia sesji dokonał p.Piotr Józwick – Przewodniczący Rady. Powitał zebranych, a w szczególności p.Łukasza Scheffs, który z dniem 13 czerwca objął obowiązki Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta i po raz pierwszy uczestniczy w sesji Rady Miejskiej. Po czym na podstawie listy obecności p.Przewodniczący stwierdził, że w sesji uczestniczy 14 Radnych, na ogólną liczbę 15, więc Rada Miejska jest kompetentna do podejmowania prawomocnych uchwał.

Po odegraniu hejnału gminy przez saksofonistę p.Witolda Biegalskiego, p.Przewodniczący w imieniu Rady Miejskiej, w związku z minionym „Dniem Samorządu Terytorialnego” wręczył mu upominek, z podziękowaniem za muzyczne uświetnianie sesji Rady.

Zebrani na sesji przyjęli powyższe oklaskami.

Pan Przewodniczący przypomniał, że porządek obrad został podany Radnym w zawiadomieniach o sesji i spytał o ewentualne uwagi.

Uwag nie zgłoszono.

Porządek sesji:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum, przedstawienie porządku obrad.
2. Interpelacje, zapytania i wnioski radnych.
3. Informacja o działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja Dyrektora Ośrodka Kultury, Sportu i rekreacji w Witkowie o przygotowaniu do sezonu letniego.
5. Informacja o przygotowaniu Komisariatu Policji do zabezpieczenia porządku publicznego w okresie letnim na terenie gminy, w szczególności w Ośrodku Wypoczynkowym w Skorzęcinie.
6. Informacja o realizacji „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy i Miasta Witkowo do 2020r.”
7. Podjęcie uchwał z zakresu gospodarki odpadami.
8. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Witkowo.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie działek o numerach ewidencyjnych 43, 267/2 i części 44 w obrębie Mielżyn gm. Witkowo do kategorii dróg gminnych.
10. Ustosunkowanie się kompetentnych osób do spraw przedstawionych w punkcie 2 porządku sesji.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej, położonej w Wiekowie.
12. Dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz zmian w budżecie gminy i miasta na 2016r.
13. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2015r. oraz podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta z tytułu wykonania budżetu za 2015r.
14. Inne sprawy.
15. Zamknięcie obrad XVII sesji Rady Miejskiej w Witkowie.

Następnie p.Przewodniczący oddał głos p.Marianowi Gadzińskiemu – Burmistrzowi Gminy i Miasta. Pan Burmistrz poinformował, że od 13 czerwca br. ma swego zastępcę. Jest nim p.Łukasz Scheffs, osoba młoda bo ma 32 lata, był cyt. „prawą ręką” Starosty Pilaka i cyt. „prawą ręką” Prezydenta Budasza. Jest nauczycielem akademickim, wykłada na UAM w Poznaniu. Pan Scheffs ma w 95% taki zakres obowiązków, jaki on miał będąc zastępcą Burmistrza Szkudlarka. Pan Burmistrz wyraził przekonanie, że współpraca będzie się dobrze układała. Następnie p.Burmistrz poinformował, że na stołach, przy miejscach poszczególnych Radnych, położono pisemne gratulacje i życzenia (ich treść – w załączeniu) z okazji Dnia Samorządowca który przypada 27 maja. W związku z tym, że po tym terminie to pierwsza sesja Rady Miejskiej, składa wszystkim samorządowcom serdeczne życzenia (Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli otrzymali życzenia z okazji marcowego „Dnia Sołtysa”). Prosił, by częstowano się położonymi na stołach słodkimi upominkami dla Radnych i słodyczami dla Sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli. W dalszej wypowiedzi p.Burmistrz poinformował, że z okazji Dnia Samorządowca postanowił wyróżnić na dzisiejszej sesji cztery osoby i przedstawił ich charakterystykę:

Pan Franciszek Kozanecki – Sołtys Sołectwa Ćwierdzin nieprzerwanie od 1994r., osoba znana, z dużym doświadczeniem zawodowym.

Pan Eugeniusz Czaplicki – Radny Rady Miejskiej w sumie 4 kadencji, doświadczony samorządowiec.

Pan Krzysztof Bykowski – Sołtys Sołectwa Jaworowo od początku jego powstania w 2002r. (Sołectwo wydzielono z Sołectwa Czajki), Radny Rady Miejskiej jednej kadencji.

Pan Michał Balcerowski – Radny Rady Miejskiej kilku kadencji, wieloletni Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 1 (do końca 2006r.), wieloletni Przewodniczący Gminnej Komisji Mieszkaniowej, powołanej przez Burmistrza.

Wystąpienie p.Burmistrza zebrani na sali przyjęli oklaskami.

Pan Burmistrz poinformował również, że postanowił przy kolejnych okolicznościach takich jak teraz Dzień Samorządowca, honorować zasłużonych mieszkańców gminy.

Następnie p.Burmistrz i p.Przewodniczący Rady dokonali wręczenia p.Franciszkowi Kozaneckiemu, p.Krzysztofowi Bykowskiemu i p.Michałowi Balcerowskiemu Statuetek Rycerza Wita wraz z dyplomami i kwiatami (p.Czaplicki w sesji nie uczestniczył).

Uczestnicy sesji nagrodzili wyróżnionych oklaskami.

Po czym przystąpiono do realizacji poszczególnych punktów porządku sesji.

Ad.1. Jak wyżej.

Ad.2. W punkcie tym zgłoszono następujące sprawy:

- **p.Adam Kowalski:**

1/ stwierdził, że na posiedzeniach Komisji omawiano tematy sesyjne, ale ma wątpliwości do pewnych zagadnień, tj. do umniejszeń wydatków majątkowych. Nie wszystkie przetargi zostały rozstrzygnięte, a mowa jest że zadania będą w 100% wykonane. Spytał, czy to Burmistrza nie dziwi;

2/ poruszył sprawę wysypiska odpadów w Lulkowie. Stwierdził, że jak się okazało, gmina musi płacić więcej, pytał jak to się stało że zmieniono metodę naliczania kwoty (od tony) i nie zarezerwowano środków w budżecie;

3/ pytał, jak wyglądają negocjacje w sprawie OSI;

4/ stwierdził, że na ostatniej sesji złożył apel do Marszałka odnośnie dróg wojewódzkich (zwisające konary drzew). Prosił p.Burmistrza, by wnioskował do Marszałka o przyspieszenie tych prac;

- **p.Franciszek Bosacki** stwierdził, że procesję w ramach obchodów Bożego Ciała zabezpieczała OSP i Policja. Strażacy stali na skrzyżowaniu, ale jak procesja się zaczęła, 3 samochody „uciekły” w stronę przystanku. Nie wie czy to na skutek niedostatecznej informacji między strażakami, czy np. mają niewystarczające wyposażenie. Następnie p.Bosacki poinformował, że przed planowaną procesją prosił mieszkańców ul.Park Kościuszki, by nie parkowali w czasie procesji w rejonie kościoła, by miejsca pozostały dla przyjeżdżających. Ale jak się okazuje, niektórzy zrobili sobie z parkingu bezpłatne miejsca garażowe i z tym trzeba skończyć;

- **p.Monika Andrzejaszek** pytała jak wygląda sprawa podatku rolnego Zakładu Rolnego na terenach w Jaworowie;

- **p.Adolf Pławczyk – Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 5** przypomniał, że 3 miesiące temu zwracał się do Rady Miejskiej z prośbą o uporządkowanie wjazdu od strony ul.Braci Łukowskich (przy Zakładzie Fryzjerskim). Obecnie teren zieleni jest jeszcze bardziej rozjeżdżony. Wnioskuje o ustawienie słupków (4 słupki betonowe z obydwu stron), by kierowcy nie parkowali na trawniku lub o uczulenie Policji, by zwrócili na to uwagę;

- **p.Bernard Kopacki – Sołtys Sołectwa Dębina** poinformował, że na części placu zabaw w Dębiniu jest ziemia zmieszana ze zbożem i w związku z tym prosił o wykaszanie pobocza przy tym placu.

Ad.3. Informację o działalności Burmistrza Gminy i Miasta w okresie międzysesyjnym przedstawił p.Marian Gadziński - Burmistrz Gminy i Miasta. Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W trakcie czytania ww. informacji dokonano za pomocą rzutnika prezentacji zdjęć z ważniejszych wydarzeń i z realizacji ważniejszych inwestycji.

Uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący stwierdził, że informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

Ad.4. Pan Stanisław Rajkowski – Dyrektor Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji przedstawił informację o przygotowaniu OKSiR-u do sezonu letniego. Poinformował m.in., że przygotowania do obecnego sezonu rozpoczęto już we wrześniu 2015r. Wykonano mnóstwo prac i ma nadzieję, że funkcjonalność Ośrodka Wypoczynkowego w Skorzęcinie będzie zapewniać bezpieczeństwo turystów. Zaangażowano firmę ochroniarską, będzie czynny punkt medyczny i kąpielisko. Pan Dyrektor wyraził nadzieję, że będzie bezpiecznie, a turyści będą zadowoleni.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący stwierdził, że informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

Ad.5. Pan Mariusz Masłowski – Komendant Komisariatu Policji w Witkowie przedstawił informację o przygotowaniu Komisariatu Policji do zabezpieczenia porządku publicznego w okresie letnim na terenie gminy, w szczególności w Ośrodku Wypoczynkowym w Skorzęcinie. Poinformował m.in., że przygotowania rozpoczęto w ubiegłym roku. Dla bezpieczeństwa na drogach dojazdowych do OW, bezpieczeństwa pieszych i bezpieczeństwa na Jeziorze Niedzięgiel, będą dodatkowi funkcjonariusze, m.in. z Komendy Powiatowej z Gniezna.

Pan Marek Wiatrowski poruszył kwestię parkowania przed wjazdem na teren Ośrodka Wypoczynkowego. Stwierdził, że jest to poważny problem, dochodzi do tamowania ruchu po obu stronach drogi, chociaż jest tam zakaz. Pytał, czy Policja ma jakiś plan rozwiązania tego problemu. Dodał, że w Witkowie kierowcy są karani za nieprzestrzeganie przepisów, a w OW nie. Problem może doprowadzić do tragedii, szczególnie w soboty i niedziele.

Pan Komendant stwierdził, że policjanci są kierowani również na teren przed wjazdem do OW, gdzie obowiązuje zakaz parkowania. Będą się tam częściej pojawiać, choć to kwestia ilu będzie policjantów na terenie OW, a ilu przed Ośrodkiem. Problemu nie sposób lekceważyć, nie chodzi jednak o karanie kierowców, ale o bezpieczeństwo turystów, podejmą działania.

Innych pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący stwierdził, że informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

Ad.6. Informację o realizacji „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy i Miasta Witkowo do 2020r.” przedstawił p.Marian Gadziński – Burmistrz Gminy i Miasta. Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Adam Kowalski stwierdził, że warto konsultować z sołtysami, by nie było błędów.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący stwierdził, że informacja została przez Radę Miejską przyjęta.

P r z e r w a w o b r a d a c h – od godz. 13,15 do godz. 13,30.

Ad.7. Pan Przewodniczący poinformował, że w niniejszym punkcie Burmistrz przedkłada do uchwalenia cztery projekty uchwał: 1/ o Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie GiM Witkowo; 2/ o sposobie i zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych; 3/ o terminie, częstotliwości i trybie uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami; 4/ o wzorze deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami. Podjęcie powyższych uchwał związane jest ze zmianą ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W porównaniu z dotychczasowymi uchwałami z zakresu gospodarki odpadami, omawiane projekty nie zawierają istotnych zmian, opłaty za odbiór odpadów pozostają bez zmian. Do projektu uchwały o Regulaminie czystości i porządku SANEPiD zgłosił trzy uwagi: w §11, w §12 i w §13. Odnośnie pierwszej uwagi, radca prawny Urzędu Gminy i Miasta wyraziła opinię, by jej nie uwzględniać, ponieważ zapisy ust. 1 i ust. 2 są zbliżone, ale opisują różne sytuacje. Natomiast dwie pozostałe uwagi, zdaniem radcy prawnego są zasadne i można je uwzględnić. Powyższe opinie radcy prawnego zostały przez wszystkie Komisje jednomyślnie zaakceptowane. Po powyższym tematycznym wprowadzeniu, p.Przewodniczący spytał, czy obecnie są jakieś uwagi bądź pytania do omawianych projektów uchwał.

Uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący poddał projekty uchwał kolejno pod głosowanie.

U C H W A Ł A N r X V I I / 1 3 5 / 2 0 1 6 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Witkowo (z przyjętymi poprawkami) została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 13 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A N r X V I I / 1 3 6 / 2 0 1 6 w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez

właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 13 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XVII/137/2016 w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 13 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XVII/138/2016 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy i Miasta Witkowo została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 13 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.8. Pan Przewodniczący poinformował, że w porównaniu z uchwałą z 2014r., wielkość tygodniowego wymiaru godzin nauczycieli psychologów, pedagogów i logopedów określona w projekcie uchwały pozostała bez zmian, tj. 24 godziny. Dodano jedynie zapis o doradcach zawodowych. Radni analizowali projekt uchwały na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji. Komisja Oświaty i Komisja Finansów zaopiniowała przedmiotowy projekt pozytywnie. Po czym p.Przewodniczący spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XVII/139/2016 w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 13 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.9. Pan Przewodniczący poinformował, że określona w projekcie uchwały droga o długości 1200m, stanowi ulicę Kościelną w Mielżynie i do tej pory nie miała nadanej kategorii. Spytał o ewentualne uwagi bądź pytania.

Nikt głosu nie zabrał, wobec czego p.Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XVII/140/2016 w sprawie zaliczenia drogi położonej na terenie działek o numerach ewidencyjnych 43, 267/2 i części 44 w obrębie Mielżyn gm. Witkowo do kategorii dróg gminnych została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.10. W punkcie tym ustosunkowano się do następujących spraw poruszonych w punkcie „2” porządku obrad:

1/ p.Marian Gadziński – Burmistrz Gminy i Miasta:

- odnośnie zawyżonych kwot na inwestycje poinformował, że kwoty planowane na wydatki majątkowe może są zawyżone, ale mieszczą się w tych kwotach również m.in. koszty projektów. Tam gdzie faktycznie jest przeszacowanie, proponuje kwoty umniejszyć, co na posiedzeniach Komisji przedstawiała pani Skarbnik;

- odnośnie Zakładu Zagospodarowania odpadów w Lulkowie – Radni znają ten temat. W poprzednim roku gmina płaciła miesięcznie szacunkowo 108 tys. zł i to wystarczało bo woziliśmy odpady na składowisko w Chładowie. Od 2016r. wozimy odpady do Lulkowa i rozliczane są tonowo. Kwota 108 tys. zł jest za mała, średnio miesięcznie wychodzi ok. 140 tys. zł, a tonaż odpadów mniej więcej równy. Ponad 30tys.zł trzeba co miesiąc dopłacić, m.in. kosztem rozbudowy budynku przy ul.Gnieźnieńskiej, na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej;

- odnośnie wycinki drzew – systematycznie zbierane są wnioski i wysyłane do właściwych organów, w zależności od kategorii drogi. Temat jest niełatwy, np. od roku gmina czeka na wycinkę suchych jesionów przy drodze nr 260, ale takie są procedury;

- odnośnie procesji Bożego Ciała – p.Burmistrz poinformował, że jeden ze strażaków otrzymał od niego pełnomocnictwo i miał z Policją i służbą liturgiczną przygotować temat;

- odnośnie podatku rolnego od terenów w Jaworowie i Czajkach – od Agencji Nieruchomości Rolnych wpływają zaległe należności, zaległości na dzień 24 maja br. wynosiły 203 tys. zł, ale zmniejszyły się, bo firma wpłaciła 100 tys. zł i na bieżąco płaci. Zablockowano konto tytułem dopłat, Agencja kontroluje firmę i do końca roku być może pozostanie niedużo zaległości lub będzie stan zerowy;

- odnośnie parkowania na trawnikach przy Szkole Podstawowej – temat jest skomplikowany, całościowo trzeba by go rozważyć. Rano i w południe rodzice blokują zatoczkę. Jest wydzielona na zatoczce część, by na chwilę kierowcy samochodów osobowych mogli wysadzić dziecko, a jeśli trwa to zbyt długo, inni kierowcy szukają miejsca, rozjeżdżając teren. Dyrektor Szkoły mówi o tym parkowaniu na spotkaniach z rodzicami. Rozważ ten temat z Dyrektorem Szkoły;

- odnośnie placu zabaw w Dębinie – teren zostanie wykoszony;

- odnośnie parkowania samochodów przy Parku Kościuszki – p.Burmistrz potwierdził, że sytuacja tak wygląda. Poinformował, że kiedyś proponował rozwiązanie tego problemu, ale nie było ono dobrze przyjęte. Można jedynie rozważyć odpłatność;

- odnosząc się jeszcze do sprawy odpadów – p.Burmistrz poinformował m.in., że wszystkie odpady muszą być wywożone do Zakładu w Lulkowie (z wyjątkiem gruzu z terenu przy oczyszczalni). Gmina Gniezno i Miasto Gniezno mają zmieniony system

zbierania odpadów (2 kosze: odpady suche, odpady mokre), ale burmistrzowie i wójtowie się z tym nie zgadzają. Segregowanie odpadów u źródła trwa w naszej gminie od kilku lat, więc jak wytłumaczyć młodzieży szkolnej, że teraz będzie inaczej. Możemy zaprosić Prezesa Zakładu w Lulkowie, ale Prezes z pewnością powie, że dla niego odpady są segregowane, gdy przejdą segregację w Lulkowie. Pan Burmistrz poinformował również, że obecnie nie ma zbytu na szkło i plastik;

2/ p.Łukasz Scheffs – Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta odnośnie Gnieźnieńskiego Obszaru Strategicznej Interwencji (G OSI) poinformował m.in., że w dniu 21 czerwca, wspólnie z dwoma pracownikami Urzędu Gminy i Miasta odbył spotkanie w siedzibie Wojewódzkiego Zarządu Dróg. Spotkanie dotyczyło w szczególności planowanej inwestycji drogowej (ul.Armię Poznań i ul.Jana Pawła II). Najprawdopodobniej pod koniec III kwartału br. będzie rozstrzygnięcie co do przekwalifikowania tego odcinka drogi z drogi powiatowej na wojewódzką. Są uzgodnienia na poziomie ministerialnym, ale nie wiadomo jak długo potrwać ministerialne konsultacje. Uzgodniono, że przygotują inwestycję alternatywną na ok. 3 mln zł. W dalszej wypowiedzi pan Zastępca poinformował, że dzisiaj w Starostwie Powiatowym odbyło się z udziałem przedstawicieli zainteresowanych gmin robocze spotkanie nt. budowy ścieżek rowerowych i związanej z tym infrastruktury. Ustalono m.in. nazwę zadań i kwestie gdzie lokować te ścieżki. Gminy przedstawiają swoje koncepcje w tym zakresie. W związku z pytaniem p.Adama Kowalskiego jak widzi kwestię bezpieczeństwa przejazdu w Mielżynie i czy można jeszcze negocjować, p.Zastępca wyjaśnił m.in., że mandat OSI został już podpisany, zapisy w nim obligują wszystkich partnerów, to dżentelmeńska umowa. Marszałek i inne gminy musiałyby wypowiedzieć się i wyrazić zgodę na ewentualne zmiany. W III kwartale zostanie rozpisany konkurs i nie będzie możliwości renegeacji tego mandatu. Po konkursie można ewentualnie wrócić do tematu.

Uzupełniając powyższą wypowiedź p.Zastępcy p.Burmistrz dodał, że brano pod uwagę kontynuację ścieżki rowerowej z Mąkownicy do Mielżyna, ale to niemożliwe, za krótki okres czasu, nie zdążono by m.in. wykupić gruntów. Sprawy własnościowe jeszcze trwają.

Ad.11. Pan Przewodniczący poinformował, że omawiany w tym punkcie projekt uchwały dotyczy sprzedaży działki w Wiekowie zabudowanej budynkiem mieszkalnym najemcom. Nieruchomość jest położona przy drodze powiatowej Witkowo-Powidz, Radni pozytywnie zaopiniowali omawiany projekt. Spytał o ewentualne pytania.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XVII/141/2016 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości zabudowanej, położonej w Wiekowie została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.12. Pani Halina Rzepecka - Skarbnik Gminy i Miasta przedstawiła proponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej i zmiany w budżecie.

Następnie głos zabrał p.Marian Gadziński – Burmistrz Gminy i Miasta. Przypomniał, że pełniący funkcję Burmistrza p.Łukasz Grabowski wystosował do Starosty pisemne przyrzeczenie, że gmina będzie współfinansować inwestycję drogową w Małachowie Złych Miejsc po 50%, o czym nie poinformował Skarbnika ani Radnych. Po otrzymaniu pisma od Starosty Burmistrz wystosował pismo do Starosty informujące, że ważniejszą dla gminy inwestycją byłby chodnik na ul.Wrzesińskiej. Starostwo proponowało obydwie inwestycje (koszty po 50%). Ze względu na napięty budżet gminy, można dofinansować tylko jedno zadanie Powiatu, więc z rozmowie ze Starostą ustalili, że gmina Witkowo sama wykona inwestycje na ul.Wrzesińskiej, ale potrzebna jest uchwała Rady Powiatu o przekazaniu tego zadania. Wczoraj Dyrektor Szczepański poinformował, że Powiat dołoży 100 tys. zł. do ul.Wrzesińskiej. Uchwała Rady Powiatu nie została podjęta, więc przygotowano Autopoprawkę do budżetu, którą obecnie Radzie przedkłada. Po odczytaniu Autopoprawki (stanowiącej załącznik do niniejszego protokołu), p.Burmistrz dodał, że zadanie na ul.Wrzesińskiej będzie rozłożone na 2 lata, jeśli Powiat nam to zadanie przekaże.

Nawiązując do treści Autopoprawki, p.Grzegorz Kaźmierczak pytał, czy częściowo czy całkowicie rezygnujemy z budowy chodnika na ul.Wrzesińskiej. Jak wyjaśnił p.Burmistrz, na daną chwilę całkowicie, bo żeby dysponować tym mieniem, musielibyśmy mieć uchwałę Zarządu Powiatu o przekazaniu zadania do realizacji. Jak będziemy mieli taką uchwałę, to nie ma znaczenia czy Powiat da nam 100tys.zł , o których mówił p.Dyrektor, czy nie, weźmiemy zadanie na „swoje ramiona”.

Pan Grzegorz Kaźmierczak stwierdził, że nie planowaliśmy inwestycji w Małachowie Złych Miejsc, nie było tego zadania w budżecie, więc proponuje wysłać do Wojewody delegację, bo nie może tak być, że ktoś nam narzuca co mamy robić na własnym cyt. „podwórku”. Pytał też czy gmina dokłada do zadania w Małachowie Zł.M. Pan Burmistrz stwierdził m.in., że nie miał pokrycia finansowego na omawiane dwie inwestycje. Jeśli Starostwo nam dołoży 100 tys. zł do ul.Wrzesińskiej, to się w tym roku rozliczymy ze Starostwem, ale lojalnie uprzedził Starostwo, że wykonamy naszą część w dwóch latach. Nie dokładamy do Małachowa Zł.M., Powiat wykona to zadanie we własnym zakresie, choć nie wie jaki będzie zakres prac, na ile wystarczy planowane 100 tys.zł.

Pan Roman Popek pytał o drogę Witkowo-Folwark.

Pan Burmistrz poinformował, że podpisał zobowiązanie, że w 2017r. gmina dołoży 620 tys. zł, bo już we wrześniu br. Powiat musi złożyć wniosek o dofinansowanie. Dzięki zapewnieniu gminy o dofinansowaniu, są większe szanse, bo Starostwo otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oglądał projekt w którym jest m.in. ścieżka rowerowa, nowa nawierzchnia, rondo, pętla.

Pan Franciszek Bosacki stwierdził, że możemy wrócić do protokołów ze stycznia czy lutego, bo była mowa o Małachowie Złych Miejsc. Proponował, by gmina doinwestowała zadanie w Małachowie Z.M. w wysokości 50%, bo droga na Arcugowo to cyt. „średniowiecze”. Chodnik jest potrzebny, są tam 3 budynki komunalne, ponadto w tym rejonie planowane jest rezerwowe miejsce na boisko dla Klubu „Vitcovia”.

Pan Przewodniczący stwierdził, że Rada ma przegłosować Autopoprawkę przedstawioną przez Burmistrza. Rozumie działania Powiatu, ale my szukamy środków na ul. Wrzesińską.

Zwracając się do p. Franciszka Bosackiego, p. Grzegorz Kaźmierczak stwierdził, że jak koledze Radnemu dobrze wiadomo, w budżecie nie było planowane zadanie w Małachowie Złych Miejsc.

Podsumowując dyskusję p. Przewodniczący stwierdził, że tak jak poinformował p. Burmistrz, Powiat wykona zadanie w Małachowie Złych Miejsc, a my myślimy o ul. Wrzesińskiej. Dodał, że dziś tego nie rozwiążemy.

W związku z pytaniem p. Marka Wiatrowskiego, czy można uzyskać protokoły z Powiatu, jak radni powiatowi popierali omawiane inwestycje, p. Przewodniczący wyjaśnił, że są to jawne informacje.

Po czym p. Przewodniczący poddał przedstawioną przez p. Burmistrza Autopoprawkę pod głosowanie.

Autopoprawka została przez Radę przyjęta większością głosów (12 głosów „za”, 2 wstrzymujące się).

Następnie p. Przewodniczący poddał projekty uchwał, uwzględniające przyjętą Autopoprawkę, pod głosowanie.

U C H W A Ł A Nr XXII/142/2016 w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy i Miasta Witkowo na lata 2016-2025 została podjęta większością głosów (12 „za”, 2 wstrzymujące się) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

U C H W A Ł A Nr XVII/143/2016 w sprawie uchwały budżetowej na 2016 rok została podjęta większością głosów (12 „za”, 2 wstrzymujące się) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad.13. Pan Przewodniczący Rady poinformował, że w niniejszym punkcie Rada Miejska podejmie dwie uchwały: o zatwierdzeniu sprawozdań finansowych i o absolutorium. Po czym poprosił Burmistrza Gminy i Miasta p. Mariana Gadzińskiego o przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu i informacji o stanie mienia komunalnego.

Do treści przedstawionego sprawozdania z wykonania budżetu nie zgłoszono pytań, natomiast w nawiązaniu do informacji o stanie mienia komunalnego, p. Adam Kowalski pytał, czy dane dotyczące dróg podzielone są na drogi utwardzone i nieutwardzone. Pan Burmistrz udzielił przeczącej odpowiedzi (dane są ogólne). Omówione przez p. Burmistrza Gminy i Miasta dokumenty stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący poinformował, że omawiane dokumenty Radni otrzymali wcześniej i analizowali je na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji. Ponieważ Radni na posiedzeniach Komisji zapoznali się również z treścią Opinii RIO, p.Przewodniczący przedstawił jedynie ważniejsze fragmenty uchwały Nr SO-0954/26/7/Ko/2016 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 14 kwietnia br., stanowiącej pozytywną opinię o sprawozdaniu Burmistrza z wykonania budżetu gminy i miasta wraz z informacją o stanie mienia. Pytań nie zgłoszono, przedmiotowa uchwała RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie p.Przewodniczący poinformował, że zarówno Komisja Rewizyjna jak i pozostałe Komisje pozytywnie zaopiniowały sprawozdanie z wykonania budżetu, bilans i informację o stanie mienia komunalnego.

Uwag i pytań nie zgłoszono, wobec czego p.Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Witkowo za 2015r.

U C H W A Ł A Nr XVII/144/2016 w sprawie jak wyżej została podjęta jednogłośnie (w głosowaniu uczestniczyło 14 Radnych) i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie p.Przewodniczący poinformował, że kolejną czynnością w procedurze absolutorijnej jest przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej i poprosił p.Marka Biadasza – Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie tej uchwały. Przedstawiona przez pana Biadasza uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po czym p.Przewodniczący poinformował, że przedstawioną uchwałę Komisji Rewizyjnej stanowiącą wniosek o udzielenie absolutorium, przesłano do Regionalnej Izby Obrachunkowej. Skład Orzekający RIO w Poznaniu uchwałą Nr SO-0955/53/7/Ko/2016 z dnia 13 czerwca br. uznał wniosek Komisji za uzasadniony. Ponieważ Radni zapoznali się z uchwałą RIO na przedsesyjnych posiedzeniach Komisji, p.Przewodniczący przedstawił tylko ważniejsze jej fragmenty. Przedmiotowa uchwała RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie p.Przewodniczący otworzył dyskusję nad wnioskiem Komisji Rewizyjnej i nad wykonaniem budżetu.

Pan Grzegorz Kaźmierczak – Przewodniczący Komisji Finansów i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego poinformował, że budżet gminy za rok 2015 wykonano w następujących wielkościach: dochody na kwotę 40.310.474,62zł co stanowi 100,2% planowanej kwoty, a wydatki na kwotę 41.227.455,26zł co stanowi 94,5% planu. W dalszej wypowiedzi zwrócił uwagę na fakt, że w budżecie na 2015r. zaplanowano deficyt na kwotę 3.378.355,79zł, natomiast rok budżetowy rozliczono deficytem na kwotę 916.980,64zł co świadczy o poprawnym wykonaniu zadań budżetowych. Pan Kaźmierczak stwierdził dalej, że korzystna relacja wykonanych dochodów bieżących pomniejszonych o wydatki bieżące do dochodów budżetu ogółem, umożliwi Radzie Miejskiej uchwalenie przyszłych budżetów oraz dokonywania spłat zaciągniętych zobowiązań z poszanowaniem przepisów ustawy o finansach publicznych. Do tak dobrego wykonania budżetu przyczyniły się dodatkowe środki pozyskane ze źródeł zewnętrznych. Komisja Finansów docenia starania Burmistrza w zakresie korzystnego

wykonania budżetu, które jest gwarancją dalszego rozwoju gminy. Podsumowując swoją wypowiedź p.Kaźmierczak stwierdził, że Komisja Finansów i Rozwoju Społeczno-Gospodarczego pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu za 2015r.

Pan Ireneusz Kwapich – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Przestrzegania Porządku Publicznego stwierdził, że Komisja po zapoznaniu się ze sprawozdaniami i informacjami dotyczącymi wykonania budżetu, pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu gminy za 2015r. Zadania budżetowe we wszystkich działach zostały zrealizowane na wysokim poziomie. Dołożono wszelkich starań związanych z pozyskiwaniem dochodów z majątku gminnego oraz środków pozabudżetowych. Stwierdził również, że zrealizowano wiele zadań inwestycyjnych, zabezpieczono potrzeby bieżącej działalności gminy, co umożliwiło utrzymanie wysokiego poziomu usług świadczonych przez gminne jednostki organizacyjne, m.in. w zakresie oświaty i wychowania, pomocy społecznej, gospodarki komunalnej, kultury i sportu. Wspierano działalność organizacji pozarządowych oraz realizację funduszu sołeckiego. Na zakończenie swego wystąpienia p.Kwapich stwierdził, że Komisja Rolnictwa popiera wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium.

Pan Tadeusz Śliwecki – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej stwierdził, że Komisja zapoznała się z realizacją budżetu gminy za 2015r. i opiniuje ją pozytywnie. Wobec tego również pozytywnie opiniuje wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie Burmistrzowi absolutorium.

Nikt więcej głosu nie zabrał. Wobec wyczerpania się dyskusji, p.Przewodniczący poddał uchwałę Komisji Rewizyjnej stanowiącą wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy i Miasta, pod głosowanie informując, że obowiązuje w tym przypadku głosowanie jawne i bezwzględna większość ustawowego składu Rady.

Za uchwałą Komisji o udzielenie absolutorium Radni opowiedzieli się jednogłośnie (w głosowaniu wzięło udział 12 Radnych).

Pan Przewodniczący stwierdził, że Rada Miejska udzieliła Burmistrzowi Gminy i Miasta absolutorium.

Wynik głosowania zebrani na sali przyjęli oklaskami.

Podjęta przez Radę Miejską **u c h w a ł a** Nr XVII/145/2016 w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo z tytułu wykonania budżetu za 2015r. została odczytana przez p.Przewodniczącego Rady i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pan Przewodniczący pogratulował udzielonego absolutorium. Stwierdził, że faktycznym wykonawcą budżetu 2015 roku był ś.p. Burmistrz Krzysztof Szkudlarek.

Pan Marian Gadziński – Burmistrz Gminy i Miasta potwierdził, że na tym miejscu powinien być długoletni, zmarły Burmistrz Szkudlarek. W jego imieniu podziękował za jednogłośnie udzielone absolutorium. Podziękował Radnym, Sołtysom i Przewodniczącym Zarządów Osiedli, ponieważ, jak stwierdził, wspólnie pracujemy dla dobra i rozwoju naszej gminy, by mieszkańcom żyło się lepiej. Jeśli dalej będziemy tak współpracować, postaramy się by warunki życia były coraz lepsze.

Wypowiedź p.Burmistrza przyjęto oklaskami.

Ad.14. W punkcie tym p.Przewodniczący Rady poruszył następujące sprawy:

1/ poinformował, że Regionalna Izba Obrachunkowa wyraziła pozytywną opinię o możliwości sfinansowania w 2016r. deficytu budżetowego. Radni zapoznali się z treścią tej opinii na posiedzeniach Komisji, ale ponieważ temat jest ważny, poprosił p.Halinę Rzepecką – Skarbnika Gminy i Miasta, o przedstawienie opinii.

Pani Skarbnik przedstawiła przedmiotową opinię, a komentując jej treść dodała m.in., że gmina ma szanse zaciągania dalszych zobowiązań.

Opinia RIO stanowi załącznik do niniejszego protokołu;

2/ poinformował, że kolejna sesja Rady planowana jest wstępnie na piątek, 23 września br.

3/ poinformował, że p.Jerzy Nowak - Przewodniczący Gminnego Koła Sołtysów zgłosił wniosek, by Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli mieli lepszą możliwość co do informacji nad czym pracuje Rada na sesjach. Czyniąc pierwszy krok – ci Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli, którzy mają pocztę elektroniczną mogą bez problemu otrzymywać projekty uchwał, więc prosi o podanie tych adresów. Jeśli takich osób jest mało, można zorganizować kurs komputerowy. Pan Przewodniczący zapraszał również na posiedzenia Komisji, na których omawiane są m.in. tematy sesyjne.

Pan Burmistrz dodał, że nie ma sensu drukowania tylu materiałów, ale Sołtysi i Przewodniczący Zarządów Osiedli mają dzieci, wnuki, które umożliwią im korzystanie z poczty elektronicznej. Prosił, by do biura Rady Miejskiej podali adresy mailowe, będziemy przysyłać sesyjne materiały, żeby byli w tematach zorientowani;

4/ z okazji „Dnia Ojca”, p.Przewodniczący złożył wszystkim ojcom serdeczne życzenia.

Ad.15. Wobec wyczerpania się porządku obrad XVII sesji Rady Miejskiej w Witkowie, p.Przewodniczący zamknął jej obrady o godz. 15,40.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Józwik

Protokołowała:
H. Koźniewska